



## COMITÉ DE PARENTS

### Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets

### 16 octobre 2023

**PROCÈS-VERBAL** de la séance du comité de parents du Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets tenue au Complexe administratif de Saint-Félicien, sis au 1322, boulevard du Sacré-Cœur, ce 16<sup>e</sup> jour d'octobre 2023, à 19 h.

#### Présences :

M <sup>mes</sup>	Stéphanie Dion	Hébert
	Marie-Pier Gagné	Notre-Dame
	Marie-Claude Néron	Monseigneur Bluteau
	Émilie Gauthier-Fortin	Notre-Dame-de-Lourdes
	Marie-Pier Létourneau	Notre-Dame-des-Anges-Saint-Louis-de-Gonzague
	Marion Barraut-Charles	Sacré-Coeur-Sainte-Thérèse
	Karine Boivin	Substitut – Benoît-Duhamel
	Annie-Pier Fortin	Jolivent-L'Arbrisseau
	Alexandra Plourde	Polyvalente de Normandin
MM.	Jimmy Meunier	Jeanne-Mance-Pie XII
	Éric Simard	Polyvalente des Quatre-Vents
	Pascal Paré	Sainte-Marie
	Patrick Guay	Carrefour étudiant

#### Visioconférence :

M <sup>mes</sup>	Cathie Paré	La Source-Les Prés-Verts
	Marie-Michelle Théberge	Sainte-Lucie
	Mélissa Gilbert	Bon-Pasteur
	Annie Girard	École secondaire des Grandes-Rivières
	Marie-Pierre Ouellet	Substitut – Jeanne-Mance/Pie XII

#### Absences :

M <sup>mes</sup>	Michelle Roy	Maria-Goretti
	Fannie Caouette	Jean XXIII-Saint-Lucien

### 1. Ouverture de la réunion et mot de bienvenue

La réunion débute à 19 h 1 et M. Jimmy Meunier, président, souhaite la bienvenue à tous pour cette première rencontre de l'année 2023-2024.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

À la présentation de l'ordre du jour par M. Jimmy Meunier,

CP-1363-10-23 il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Marie-Pier Gagné et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté avec la modification suivante au point 5 : placer le sujet en information plutôt qu'en consultation.

ADOPTÉ

### 3. Présentation des représentants des conseils d'établissement

Chacun des représentants des écoles se présente à tour de rôle.

### 4. Composition du comité EHDAA

M<sup>me</sup> Annie Tremblay se présente aux membres et explique en quoi consiste le comité EHDAA. Elle mentionne la problématique rencontrée pour l'année 2023-2024, soit le manque de parents requis en fonction de la Loi sur l'instruction publique. Elle vérifie donc avec les membres du comité de parents à savoir s'ils acceptent que le nombre de parents soit inférieur aux autres groupes de représentants pour cette année. Il est précisé que s'il y a des ajouts de parents en cours d'année, ceux-ci seront acceptés.

M. Jimmy Meunier propose de commencer à en parler aux CE des écoles et de bonifier la lettre envoyée aux parents afin de la rendre plus attrayante pour les prochaines années.

CP-1364-10-23 Il est PROPOSÉ par M. Jimmy Meunier et RÉSOLU à l'unanimité :

Que le nombre de parents soit inférieur aux autres groupes de représentants pour cette année.

ADOPTÉ

### 5. Modification de la Politique sur les services de garde en milieu scolaire

M<sup>me</sup> Annie Tremblay présente aux membres les modifications apportées à la Politique sur les services de garde en milieu scolaire.

Elle attendra les questions et les commentaires des membres cette semaine.

**6. Politique relative à la présence d'animaux dans les établissements**

M<sup>me</sup> Annie Tremblay présente la nouvelle politique aux membres. Aucun commentaire n'est formulé.

**7. Conférence gratuite sur le sommeil**

M<sup>me</sup> Annie Tremblay fait part aux membres d'une nouvelle conférence offerte gratuitement sur le sommeil et veut savoir si les membres ont de l'intérêt à y prendre part. Tous sont intéressés.

**8. Désignation d'un membre parent (district n° 3) pour siéger au conseil d'administration du Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets suite à une démission**

Aucun membre n'a déposé sa candidature, donc le poste reste vacant pour l'instant.

**9. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 19 juin 2023**

CP-1365-10-23 Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Marie-Claude Néron et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE le procès-verbal du 19 juin 2023 soit accepté tel que déposé.

ADOPTÉ

**9.1. Suivi au procès-verbal de la rencontre du 19 juin 2023**

Aucun suivi n'a été fait.

**10. Remise des cartables aux nouveaux membres et présentation du contenu**

M. Jimmy Meunier fait la présentation de la documentation incluse dans les cartables qui ont été remis aux membres du comité de parents. On y retrouve une liste des sigles et acronymes reliés au comité de parents, une fiche thématique en lien avec les verbes utilisés qui provient de la formation obligatoire à l'intention des membres des conseils d'établissement, le calendrier des rencontres 2023-2024 du comité de parents et celui des rencontres 2023-2024 des comités officiels du Centre de services scolaire, des formulaires de frais de déplacement, la régie interne du comité de parents, le plan de mobilisation ainsi que des articles de la Loi sur l'instruction publique spécifiques au comité de parents.

**11. Calendrier des rencontres 2023-2024**

Le document a été déposé.

**12. Rôles et fonctions des postes en élection et de l'exécutif du comité de parents**

M. Jimmy Meunier explique les principaux rôles et fonctions des postes en élections, et ce, en faisant la lecture du point 11 de la régie interne.

**13. Nomination d'un président d'élections**

CP-1366-10-23 Il est PROPOSÉ par M. Jimmy Meunier et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE M. Pascal Paré soit nommé président d'élections.

ADOPTÉ

**14. Nomination d'un secrétaire d'élections**

CP-1367-10-23 Il est PROPOSÉ par M. Jimmy Meunier et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE M<sup>me</sup> Sophie Harvey soit nommée secrétaire d'élections.

ADOPTÉ

**15. Nomination de deux scrutateurs**

CP-1368-10-23 Il est PROPOSÉ par M. Jimmy Meunier et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE M<sup>me</sup> Stéphanie Dion et M<sup>me</sup> Karine Boivin soient nommées scrutatrices.

ADOPTÉ

**16. Élections****16.1. Explication des procédures d'élections**

M. Jimmy Meunier explique brièvement que les membres doivent proposer des noms pour chaque poste en élection. Si une personne est proposée et qu'elle accepte cette proposition, elle sera élue. Si plus d'un candidat est proposé, il y aura tenue d'un vote secret.

**16.2. Poste à la présidence**

M<sup>me</sup> Alexandra Plourde propose M. Jimmy Meunier.

ATTENDU l'acceptation de M. Jimmy Meunier;

En conséquence,

CP-1369-10-23 il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Alexandra Plourde et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE M. Jimmy Meunier soit nommé président du comité de parents.

ADOPTÉ

**16.3. Poste à la vice-présidence**

M. Jimmy Meunier propose M<sup>me</sup> Marie-Claude Néron.  
M. Pascal Paré propose M. Patrick Guay.

ATTENDU l'acceptation de M<sup>me</sup> Marie-Claude Néron;  
ATTENDU l'acceptation de M. Patrick Guay;

Un vote secret est tenu. Le dépouillement est effectué par les scrutatrices et les bulletins de vote sont détruits.

ATTENDU que M<sup>me</sup> Marie-Claude Néron a obtenu la majorité des voix des membres présents ayant le droit de vote,

En conséquence,

CP-1370-10-23

il est PROPOSÉ par M. Jimmy Meunier et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE M<sup>me</sup> Marie-Claude Néron soit nommée vice-présidente du comité de parents.

ADOPTÉ

**16.4. Poste de secrétaire**

CP-1371-10-23

Il est PROPOSÉ par M. Jimmy Meunier et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE le comité de parents procède à l'embauche de M<sup>me</sup> Sophie Harvey au poste de secrétaire.

M<sup>me</sup> Sophie Harvey est donc élue comme secrétaire.

ADOPTÉ

**Poste de secrétaire substitut**

M<sup>me</sup> Karine Létourneau propose M<sup>me</sup> Marie-Pier Gagné.

ATTENDU l'acceptation de M<sup>me</sup> Marie-Pier Gagné;

En conséquence,

CP-1372-10-23

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Karine Létourneau et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE M<sup>me</sup> Marie-Pier Gagné soit nommée secrétaire substitut.

ADOPTÉ

**16.5. Poste à la trésorerie**

M<sup>me</sup> Marie-Pier Gagné propose M. Éric Simard.

M. Éric Simard accepte.

ATTENDU l'acceptation de M. Éric Simard;

En conséquence,

CP-1373-10-23

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Marie-Pier Gagné et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE M. Éric Simard soit nommé trésorier du comité de parents.

ADOPTÉ

**16.6. Postes à l'exécutif du comité de parents (2 membres)**

M<sup>me</sup> Marie-Claude Néron propose M. Patrick Guay.

M<sup>me</sup> Alexandra Plourde propose M<sup>me</sup> Stéphanie Dion.

M. Jimmy Meunier propose M<sup>me</sup> Marion Barraut-Charles.

M<sup>me</sup> Stéphanie Dion propose M<sup>me</sup> Marie-Michelle Théberge.

M<sup>me</sup> Marie Michelle Théberge refuse.

M<sup>me</sup> Marion Barraut-Charles accepte.

M<sup>me</sup> Stéphanie Dion refuse.

M. Patrick Guay accepte.

ATTENDU l'acceptation de M<sup>me</sup> Marion Barraut-Charles et de M. Patrick Guay;

En conséquence,

CP-1374-10-23

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Stéphanie Dion et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE M<sup>me</sup> Marion Barraut-Charles soit nommée membre du comité exécutif du comité de parents.

ADOPTÉ

CP-1375-10-23

Il est PROPOSÉ par M. Jimmy Meunier et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE M. Patrick Guay soit nommé membre du comité exécutif du comité de parents.

ADOPTÉ

**16.7. Représentant au comité consultatif de transport**

M<sup>me</sup> Marie-Pier Gagné propose M<sup>me</sup> Marie-Pier Létourneau.

M<sup>me</sup> Stéphanie Dion propose M<sup>me</sup> Émilie Gauthier-Fortin.

M<sup>me</sup> Marie-Pier Létourneau refuse.

M<sup>me</sup> Émilie Gauthier-Fortin accepte.

CP-1376-10-23

Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Stéphanie Dion et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE M<sup>me</sup> Émilie Gauthier-Fortin soit nommée représentante au comité consultatif de transport.

ADOPTÉ

**16.8. Délégués au conseil général de la Fédération des comités de parents du Québec (2 postes)**

**Premier poste disponible :**

M<sup>me</sup> Alexandra Plourde propose M. Jimmy Meunier.

M<sup>me</sup> Marie-Pier Létourneau propose M<sup>me</sup> Annie Girard.

M. Jimmy Meunier accepte.

M<sup>me</sup> Annie Girard refuse.

ATTENDU l'acceptation de M. Jimmy Meunier;

ATTENDU le refus de M<sup>me</sup> Annie Girard;

En conséquence,

CP-1377-10-23

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Alexandra Plourde et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE M. Jimmy Meunier soit nommé délégué au conseil général de la Fédération des comités de parents du Québec.

ADOPTÉ

**Deuxième poste disponible :**

M. Jimmy Meunier propose M<sup>me</sup> Marie-Claude Néron.

M<sup>me</sup> Marie-Claude Néron accepte.

ATTENDU l'acceptation de M<sup>me</sup> Marie-Claude Néron;

En conséquence,

CP-1378-10-23

il est PROPOSÉ par M. Jimmy Meunier et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE M<sup>me</sup> Marie-Claude Néron soit nommée déléguée au conseil général de la Fédération des comités de parents du Québec.

ADOPTÉ

**16.9. Substitut au conseil général de la Fédération des comités de parents du Québec (1 poste)**

CP-1379-10-23

Il est PROPOSÉ par M. Jimmy Meunier et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE M<sup>me</sup> Marie-Pier Létourneau soit nommée substitut au conseil général de la Fédération des comités de parents du Québec.

ADOPTÉ

**16.10. Fermeture des élections**

CP-1380-10-23

Il est PROPOSÉ par M. Pascal Paré et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE la fermeture des élections ait lieu.

ADOPTÉ

**17. Passation des pouvoirs**

Aucune passation des pouvoirs n'est effectuée étant donné la réélection de M. Jimmy Meunier au poste de présidence du comité.

**18. Formulaire à signer pour autoriser la transmission des numéros de téléphone aux membres du comité de parents**

Les membres en présentiel remettent le formulaire signé à M<sup>me</sup> Sophie Harvey, secrétaire du comité. Pour les membres qui assistent par visioconférence, il est demandé de transmettre le formulaire à M<sup>me</sup> Sophie Harvey par courriel. Pour les membres absents, le formulaire leur sera transmis.

**19. Politique et procédure « Frais de déplacement, de séjour et de représentation, indemnités et allocations »**

La politique et la procédure « Frais de déplacement, de séjour et de représentation, indemnités et allocations » ont été distribuées aux membres à titre informatif. M. Jimmy Meunier



recommande que les frais de garde soient remboursés pour la fratrie (point 10 de la procédure). Ce point sera discuté à la rencontre de novembre.

## 20. Tenue des rencontres – En présence vs visioconférence

M. Jimmy meunier informe les membres que le mode présentiel est priorisé, mais que le mode hybride n'est pas interdit, car le territoire du CSS est très vaste.

## 21. Affaires nouvelles :

— M<sup>me</sup> Annie Girard veut ajouter le covoiturage dans le document du partage des données avec adresse, numéro de téléphone et une colonne à cocher d'intérêt pour le covoiturage.

Le document sera mis à jour.

— M<sup>me</sup> Karine Boivin se demande si des parents ont participé au cross-country au Tobo-Ski. Aucun parent n'a été informé et cela n'a pas été publicisé. Aucune demande de parents accompagnateurs n'a été faite. Il faut en faire la promotion.

M. Jimmy Meunier fera le suivi auprès des organisateurs.

## 22. Période de questions accordée aux membres du comité de parents

Il n'y a pas de question.

M. Jimmy Meunier porte à l'attention des membres qu'il est temps d'annoter la politique, tel que discuté, en lien avec la consultation du point 5 de l'ordre du jour, et ce, afin de poser des questions d'éclaircissement et de formuler des recommandations pour bonifier la Politique sur les services de garde en milieu scolaire.


## 23. Prochaine réunion – 20 novembre 2023

La prochaine rencontre aura lieu le 20 novembre 2023.

## 24. Levée de l'assemblée

CP-1381-10-23 Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Marie-Pier Létourneau et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE l'assemblée soit levée à 21 h 50.

  
Jimmy Meunier, président

ADOPTÉ  
  
Sophie Harvey, secrétaire