



**COMITÉ DE PARENTS**  
**Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets**  
**7 décembre 2023**

**PROCÈS-VERBAL** de la séance extraordinaire du comité de parents du Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets tenue via visioconférence, ce 7<sup>e</sup> jour de décembre 2023, à 19 h.

**Visioconférence :**

M <sup>mes</sup>	Mélissa Gilbert Annie-Pier Fortin Stéphanie Dion Audrey-Anne Grenon Fannie Caouette Cathie Paré Marie-Claude Néron Émilie Gauthier-Fortin Annie Girard Marie-Pierre Gagné Marie-Pier Létourneau	Bon-Pasteur Jolivent–L’Arbrisseau Hébert Benoît-Duhamel Jean XXIII–Saint-Lucien La Source–Les Prés Verts Mgr Bluteau Notre-Dame-de-Lourdes École secondaire des Grandes-Rivières Substitut – Notre-Dame-des-Anges–Saint-Louis-de-Gonzague Notre-Dame-des-Anges–Saint-Louis-de-Gonzague
MM.	Jimmy Meunier Éric Simard Patrick Guay Pascal Paré	Jeanne-Mance–Pie XII Polyvalente des Quatre-Vents Carrefour étudiant Sainte-Marie

**Absences :**

M <sup>mes</sup>	Michelle Roy Marion Barraut-Charles Marie-Pier Gagné Marie-Michelle Théberge Alexandra Plourde	Maria-Goretti Sacré-Cœur–Sainte-Thérèse Notre-Dame Sainte-Lucie Polyvalente de Normandin
------------------	--	--

## 1. Ouverture de la réunion et mot de bienvenue

La réunion débute à 19 h 03 et M. Jimmy Meunier, président, souhaite la bienvenue à tous.

## 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

À la présentation de l'ordre du jour par M. Jimmy Meunier :

CP-1389-12-23

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Émilie Gauthier-Fortin et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté en déplaçant le point 5 après le point 7.

ADOPTÉ

## 3. Consultation – Nouvelles modifications apportées à la Politique sur les services de garde en milieu scolaire (2<sup>e</sup> version) – Invitée : M<sup>e</sup> Annie Tremblay, secrétaire générale et directrice générale adjointe

M<sup>e</sup> Annie Tremblay mentionne qu'au dernier comité consultatif de gestion, ils se sont rendu compte que la fréquentation et la facturation ont été confondues. Elle va distinguer ces deux points pour une meilleure compréhension des impacts de la facturation à la présence prévue.

Elle présente les nouvelles modifications qui ont été apportées à la politique depuis la première version présentée.

M<sup>e</sup> Annie Tremblay mentionne qu'il ne devrait pas avoir de date butoir afin que les parents ayant des horaires atypiques puissent, 2 fois par année, faire des changements, peu importe le moment dans l'année.

M. Jimmy Meunier mentionne que, pour les gens à temps partiel, cette politique ne fonctionne pas. Il prétend que pour bien des gens, on met l'accent sur les critères. Il dit qu'au point 9.3 on devrait faire la promotion du cours « Prêts à rester seuls » pour les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années dès cette année. Il pense que c'est important de modifier cette politique et de penser à une politique qui n'a aucun impact pour les gens plus vulnérables.

M<sup>e</sup> Annie Tremblay répond que nous ne sommes plus en mesure de donner des services complémentaires comme avant considérant les coûts et le manque de personnel. La facturation à la semaine n'est plus possible, car, il y a un manque de ressources pour le faire. Il sera plus facile de prévoir les besoins et les revenus de cette façon et d'avoir le personnel requis. Ce sont des choix déchirants qui n'ont pas été faits de gaieté de cœur.

M<sup>me</sup> Annie-Pierre Fortin demande si la fiche d'inscription ne pourrait pas être modifiée afin que l'on puisse faire nos choix toutes les deux semaines. M<sup>e</sup> Annie Tremblay note la demande de M<sup>me</sup> Fortin.

M. Jimmy Meunier trouverait plus acceptable que ce soit une fois par mois. Si ce n'est pas le cas, il emploiera son titre de président pour aller contester cette politique.

M<sup>me</sup> Stéphanie Dion propose d'intégrer à l'école le cours « Prêts à rester seuls » lors des heures de cours. M<sup>e</sup> Annie Tremblay dit qu'ils y ont pensé, mais que c'est complexe à réaliser.

**4. Consultation sur le projet du Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027 – Invitée : M<sup>e</sup> Annie Tremblay**

M<sup>e</sup> Annie Tremblay informe le comité qu'il n'y a aucune modification majeure sur le projet du Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027.

ATTENDU l'article 211 de la Loi sur l'instruction publique;

ATTENDU l'article 193, 2<sup>e</sup> alinéa de la Loi sur l'instruction publique qui stipule que le comité de parents doit être consulté sur le plan triennal de répartition et de destination des immeubles du Centre de services scolaire, la liste des écoles et les actes d'établissement;

En conséquence,

CP-1390-12-23 il est proposé par M. Jimmy Meunier et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE le comité de parents accepte le projet du Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026 tel que présenté.

ADOPTÉ

**5. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 20 novembre 2023**

M. Jimmy Meunier fait la lecture du procès-verbal de la rencontre du 20 novembre 2023.

CP-1391-12-23 Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Stéphanie Dion et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE le procès-verbal soit accepté avec la modification demandée.

ADOPTÉ

**5.1. Suivi au procès-verbal du 20 novembre 2023**

La résolution concernant les frais de garde pour la fratrie sera traitée en janvier.

L'article de la Presse concernant le temps d'écran en classe sera reconduit au comité pédagogique et M<sup>e</sup> Annie Tremblay en fera le suivi au comité de parents.

**6. Désignation des parents membres du comité consultatif des services aux EHDAA**

Tous les postes parents sont pourvus et le comité de parents a pris connaissance de la liste des noms et des substituts.

En vertu de l'article 185 de la Loi sur l'instruction publique, les membres du comité de parents doivent désigner les parents qui siègent au comité consultatif des services aux EHDAA.

ATTENDU la correspondance adressée à M. Jimmy Meunier en provenance de M<sup>me</sup> Nancy Bilodeau, directrice adjointe des services complémentaires, afin de faire part des parents proposés pour siéger au comité consultatif des services aux EHDAA pour l'année scolaire 2023-2024;

En conséquence,

CP-1392-12-23 il est proposé par M<sup>me</sup> Annie Girard et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE le comité de parents désigne les parents qui lui ont été proposés pour siéger au comité consultatif des services aux EHDAA pour l'année scolaire 2023-2024.

ADOPTÉ

#### **7. Adoption du changement de date de la rencontre de janvier**

M. Jimmy Meunier avise les membres que la rencontre du 15 janvier est déplacée au 22 janvier en lien avec l'approbation du calendrier scolaire de la formation générale des jeunes 2024-2025.

CP-1393-12-23 Il est proposé par M<sup>me</sup> Marie-Claude Néron et RÉSOLU à l'unanimité :

Que la rencontre du 15 janvier soit déplacée au 22 janvier 2024.

ADOPTÉ

#### **8. Grève**

Ce point est maintenu et nous en discuterons en janvier.

#### **9. Parole aux comités :**

##### **9.1. Délégués à la FCPQ**

M. Jimmy Meunier a participé à la rencontre et ils ont statué sur la grève. Ils avaient le même discours que nous. Nous sommes d'accord avec eux en espérant un règlement à court terme. Il va transmettre le procès-verbal au comité.

##### **9.2. Comité consultatif de transport**

Il n'y a rien à signaler.

**9.3. Comité EHDAA**

La nouvelle présidente du comité EHDAA participera aux rencontres du comité de parents afin de faire le suivi des rencontres du comité EHDAA.

**9.4. Parent veut savoir...**

Il n'y a rien à signaler.

**9.5. Comité de coordination des services à la jeunesse (entente MEQ/MSSS)**

Il n'y a rien à signaler.

**9.6. Conseil d'administration du Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets**

Il n'y a rien à signaler.

**9.7. Comité mobilisateur**

Il n'y a rien à signaler.

**10. Affaires nouvelles :**

Il n'y a rien à signaler.

**11. Période de questions accordée aux membres du comité de parents**

Aucune question.

Au prochain comité de parents, une réflexion et une proposition au CSS seront faites pour l'accessibilité du cours « Prêts à rester seuls ».

**12. Prochaine réunion – 22 janvier 2024**

La prochaine rencontre aura lieu le 22 janvier 2024.

**13. Levée de l'assemblée**

CP-1394-12-23 Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Marie-Pier Létourneau et RÉSOLU à l'unanimité :


QUE l'assemblée soit levée à 21 h 28.

ADOPTÉ



---

Jimmy Meunier, président



---

Sophie Harvey, secrétaire