



COMMISSION SCOLAIRE
du Pays-des-Bleuets

Rapport annuel 2017-2018

Ensemble

TRACER
DES VOIES
D'AVENIR



Ensemble

TRACER
DES VOIES
D'AVENIR



Ensemble

TRACER
DES VOIES
D'AVENIR



Ensemble

TRACER
DES VOIES
D'AVENIR





LA PRÉSIDENTE ET LA DIRECTION GÉNÉRALE

Madame,
Monsieur,

Voici le rapport annuel pour l'année scolaire 2017-2018 qui brosse le portrait de nos principales réalisations. Ce document vous permettra de prendre connaissance des diverses activités pédagogiques, administratives et politiques réalisées au courant de cette dernière année à la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets.

Sur le plan éducatif, l'année 2017-2018 a vu naître un véritable chantier. Le 21 juin 2017, le ministre de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur lançait la politique sur la réussite éducative interpellant ainsi toutes les commissions scolaires du Québec afin qu'elles se mobilisent en élaborant un Plan d'engagement vers la réussite (PEVR) qui trace les grandes lignes des défis et des objectifs qui permettront d'assurer la réussite d'un plus grand nombre d'élèves. Pour ce faire, nous avons d'abord mis sur pied un comité de pilotage pour assurer la planification et la réalisation des étapes menant à sa mise en place. Des consultations ont été menées auprès des membres du personnel, de la communauté et des parents d'élèves pour connaître leur avis sur les orientations qui se sont dégagées et pour entendre leurs préoccupations face aux défis qui se présentent à notre organisation afin de soutenir la réussite de nos élèves. À cette occasion, nous avons également revu la mission, la vision et les valeurs de la Commission scolaire, que vous retrouverez à la page 3 de ce document. Le Plan d'engagement vers la réussite, même s'il a été élaboré en 2017-2018, a été adopté par le conseil des commissaires et approuvé par le ministre de l'Éducation au début de l'année 2018-2019. Vous constaterez donc que ce rapport présente les résultats selon la planification stratégique de 2012-2016, puisque nos actions ont alors été réalisées en lien avec ces orientations.

En 2017-2018, tous les acteurs de la Commission scolaire, tant politiques qu'administratifs, ont eu pour priorité de maintenir les hauts standards de qualité qui caractérisent notre organisation afin que tous les élèves bénéficient d'un enseignement et de services qui répondent à leurs besoins. Vous serez à même de le constater en lisant ce rapport. Le conseil des commissaires et les membres du personnel ont gardé le cap sur deux objectifs : viser la réussite et améliorer la persévérance de tous les élèves, jeunes et adultes.

Parmi les nombreux défis qui ont marqué la dernière année, le recrutement de personnel n'est pas le moindre. Nous avons travaillé, et continuons de le faire, pour développer des stratégies d'attraction de la main-d'œuvre. Nous avons entre autres mis en place un comité de stratégies de la main-d'œuvre au


niveau des gestionnaires, assuré un travail de partenariat avec des organismes externes et assuré le suivi des démarches quant à la banque de relève de gestionnaires à la suite de nombreux départs à la retraite chez le personnel d'encadrement et de directions d'établissement. Le recrutement de personnel continue de représenter un défi d'envergure auquel nous sommes confrontés, et ce, pour tous les secteurs d'emploi.

Les activités d'optimisation de l'organisation scolaire représentent un autre défi important. C'est pourquoi des travaux ont été amorcés et d'autres poursuivis afin d'assurer une meilleure répartition des ressources éducatives entre les établissements, notamment avec la mise en place du comité de répartition des ressources nouvellement introduit dans nos obligations légales. Nous avons également entrepris la révision de plusieurs politiques et directives afin de s'adapter aux besoins et aux réalités vécues par nos élèves, notre personnel et la communauté. La révision de la Politique d'admission, d'inscription et de répartition des élèves jeunes dans les écoles de la Commission scolaire en est un exemple. D'importants investissements ont été réalisés afin de maintenir nos bâtiments et nos infrastructures en bon état pour ainsi continuer d'offrir des milieux sains et sécuritaires à nos élèves et aux membres de notre personnel.

Cette année, nous avons concrétisé notre participation au projet de Région éducative du Saguenay-Lac-Saint-Jean. Il est primordial de placer l'élève au cœur des préoccupations de toute la communauté, et pour ce faire, nous croyons qu'il faut travailler à une mobilisation territoriale de tous les partenaires œuvrant de près ou de loin autour de la persévérance et de la réussite scolaire. À cet égard, **le rôle de la communauté est essentiel pour le soutien aux élèves** et pour l'engagement des parents tout au long du cheminement scolaire. Son rôle est également important dans la valorisation sociale de l'éducation et la convergence d'interventions porteuses d'effets structurants.

En terminant, nous nous joignons aux membres du conseil des commissaires pour remercier sincèrement les membres du personnel de la Commission scolaire pour leur professionnalisme et leur engagement à rendre les meilleurs services aux élèves. Nous remercions également tous nos parents d'élèves et nos partenaires pour leur précieuse contribution et leur dévouement à la noble mission qu'est celle de l'éducation.

C'est avec fierté que nous vous présentons ce résumé de nos réalisations de 2017-2018. Nous continuons à tout mettre en œuvre pour poursuivre notre mission sur l'ensemble de notre territoire, puisque c'est ensemble que nous pouvons tracer des voies d'avenir pour nos élèves.
Bonne lecture!


La présidente,
BRIGITTE GAGNÉ


Le directeur général,
SYLVAIN OUELLET



MISSION, VALEURS, CROYANCES

Notre vision

En collaboration, en concertation et avec l'innovation de tous les acteurs, notre organisation met en place les conditions nécessaires, propices et favorables à l'apprentissage afin de répondre individuellement et collectivement aux défis de la réussite et du développement global de nos élèves.

Notre mission

La Commission scolaire du Pays-des-Bleuets a pour mission d'organiser les services éducatifs au bénéfice des personnes relevant de sa compétence et de s'assurer de leur qualité, de veiller à la réussite des élèves en vue de l'atteinte d'un plus haut niveau de scolarisation et de qualification de la population et de promouvoir et valoriser l'éducation publique sur son territoire. Elle a également pour mission de contribuer, dans la mesure prévue par la loi, au développement social, culturel et économique de sa région. Cette mission s'accomplit en collaboration avec l'ensemble du personnel, les parents et les partenaires de la communauté.

Nos croyances et nos valeurs

Nous croyons :

- ◆ En la capacité de réussite de chacun;
- ◆ Au respect des droits de la personne et à la différence;
- ◆ Aux relations interpersonnelles de qualité;
- ◆ Au développement professionnel et à l'innovation.

Appuyés par nos valeurs :

- ◆ Collaboration;
- ◆ Engagement;
- ◆ Équité;
- ◆ Ouverture.

« La folie, c'est de toujours faire la même chose et de s'attendre à un résultat différent. »

- Albert Einstein

Présentation

Située dans la région du Saguenay-Lac-Saint-Jean, plus précisément sur le territoire de la MRC de Maria-Chapdelaine, de la MRC du Domaine-du-Roy et de la municipalité de Saint-Ludger-de-Milot, la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets est administrée par un conseil des commissaires, dont dix des treize membres sont élus au suffrage universel. Les trois autres membres sont des commissaires-parents.

La Commission scolaire du Pays-des-Bleuets offre des services d'enseignement général et de formation professionnelle aux élèves jeunes et adultes. Elle offre aussi des services de formation sur mesure aux entreprises. Son réseau compte 30 écoles primaires et secondaires, quatre centres d'éducation des adultes ainsi qu'un centre de formation professionnelle.

La Commission scolaire est un employeur important. Plus de 990 employés réguliers composent l'équipe dévouée à la noble mission qu'elle poursuit jour après jour.

La Commission scolaire du Pays-des-Bleuets dessert 22 municipalités et deux territoires non organisés, dont la population est de 55 781 habitants. Sa superficie totale est d'environ 57 176 km².

En chiffres...

Nombre d'établissements



30

Précolaires,
primaires et
secondaires



4

Centres d'éducation
des adultes



1

Centre de
formation
professionnelle avec
2 points de services

Clientèle



Précolaire
605



Primaire
3 482



Secondaire
2 627



Adulte
1 922

Membres du personnel régulier



Enseignants
496



Soutien
387



Professionnels
64



Cadres
52



Brigitte Gagné
Présidente

CONSEIL DES COMMISSAIRES



Chantale Arnold (v.-p.)
Circonscription 1



Véronique Ménard
Circonscription 2



Jean-Patrice Tremblay
Circonscription 3



Blanche-Yvonne Potvin
Circonscription 4



Suzanne Ouellet
Circonscription 5



Louise Perron
Circonscription 6



Marie-Eve Lebel
Circonscription 7



Carole Dufour
Circonscription 8



Suzanne Tremblay
Circonscription 9



Julie Girard-Rondeau
Commissaire-parent



Mireille Tremblay
Commissaire-parent



Marie-Eve Castonguay
Commissaire-parent



RÔLES ET RESPONSABILITÉS

Les élus scolaires ont la responsabilité d'animer le débat public, de faire connaître les enjeux locaux en matière d'éducation, de rendre des comptes à la population sur leurs décisions, notamment en ce qui concerne les services aux élèves et de susciter la mobilisation autour de la mission éducative de la commission scolaire qu'ils ont à défendre.

Le conseil des commissaires exerce ses fonctions et pouvoirs dans une perspective d'amélioration des services éducatifs. Ayant comme principale préoccupation l'intérêt des élèves jeunes et adultes, chaque commissaire a pour rôle :

- ⇒ de participer à la définition des orientations et des priorités de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets;
- ⇒ de veiller à la pertinence et à la qualité des services éducatifs offerts par la Commission scolaire;
- ⇒ de s'assurer de la gestion efficace et efficiente des ressources humaines, matérielles et financières dont dispose la Commission scolaire;
- ⇒ de prendre en compte les besoins et les attentes de la population de sa circonscription ou de son milieu.

En plaçant l'élève au cœur de leurs décisions, les commissaires s'assurent que les principes d'équité, de transparence et d'efficacité transcendent les actions de l'organisation.

LES PARTENARIATS

La Commission scolaire s'engage activement dans la communauté à l'échelle locale, régionale, nationale et internationale dans les domaines de la santé, des services sociaux, du développement économique, de la formation, de la culture, etc.

Plusieurs commissaires, directions d'établissement et directions de service apportent leur contribution au sein de différents organismes de concertation présents dans le milieu, dont :

- Carrefour jeunesse-emploi;
- Cégep de Saint-Félicien;
- Comité de gestion MC Santé – Québec en forme;
- Commission de la culture de la Ville de Roberval – Projet L'Esseulée;
- Comité consultatif en loisirs, sports et culture de la Ville de Normandin;
- Conseil des commissions scolaires – Région 02 (CCSR-02);
- Conseils des partenaires du CSSS Domaine-du-Roy;
- Conseil général de la Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ);
- Conseil régional de la culture du Saguenay–Lac-Saint-Jean;
- Corporation du transport collectif, comté Roberval (Allo Transport);
- Fondation de la Cité étudiante;
- Fondation Jean-Dolbeau;
- Table territoriale de la vision stratégique de développement territorial – Domaine-du-Roy;
- Réseau du sport étudiant du Québec—Saguenay–Lac-Saint-Jean;
- Conseil des partenaires pour la santé et le bien-être de la population du territoire Maria-Chapdelaine;
- Ententes Emploi-Québec;
- Société de formation à distance (SOFAD);
- Société GRICS.

LES COMITÉS DE TRAVAIL

Le conseil des commissaires de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets (CSPB) est formé de 13 membres, dont neuf commissaires élus (chacun d'entre eux représentant une circonscription électorale), trois commissaires délégués par le comité de parents et une présidente élue par suffrage universel. En plus d'assister aux rencontres mensuelles, ils siègent aux différents comités de travail suivants :

- Comité consultatif du transport;
- Comité culturel;
- C.R.P. — AQCS Louis-Hémon;
- C.R.P. — Association des directions d'école;
- Comité de gouvernance et d'éthique;
- Comité de révision;
- Comité de vérification;
- Comité exécutif de la CSPB;
- Comité Fête des retraités et des 25 ans de service;
- Comité des ressources humaines (et les comités de sélection);
- Comité consultatif des services aux EHDA.

LE CODE D'ÉTHIQUE

Conformément à l'article 175.1 de la Loi sur l'instruction publique (RLRQ, c. i-13.3), la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets possède un code d'éthique et de déontologie qui s'applique aux membres du conseil des commissaires. On peut consulter ce code sur le site Internet de la Commission scolaire au www.cspaysbleuets.qc.ca dans la section « Notre organisation », sous-section « Publications », onglet « Documents de la Commission scolaire »

LA DÉCLARATION DE SERVICES AUX CITOYENS

L'énoncé de la Déclaration de services est disponible en version électronique sur notre site Internet dans la section « Notre organisation », sous-section « Publications », onglet « Documents de la Commission scolaire ».



Écoles primaires

DIRECTIONS D'ÉTABLISSEMENT ET DE SERVICE

Secteur Roberval

BENOÎT-DUHAMEL

Joël Tremblay

BOISJOLI/DES DEUX-LACS

Claude Renald

Jean-Denis Simard (par intérim)

JOLIVENT/L'ARBRISSEAU

Claude Renald

Jean-Denis Simard (par intérim)

NOTRE-DAME

Ginette Lambert

Jean-François Boily (par intérim)

DE LA RIVIÈRE

Joël Tremblay

Secteur Saint-Félicien

CARREFOUR ÉTUDIANT

Johanne Bouchard

HÉBERT

Johanne Bouchard

JEANNE-MANCE/PIE XII

Dario Bouchard

MARIA-GORETTI

Johanne Bouchard

MGR BLUTEAU

Pierre Côté

Secteur Dolbeau-Mistassini

BON-PASTEUR

Sébastien Gaudreault

LA SOURCE/LES PRÉS VERTS

Sébastien Gaudreault

NOTRE-DAME-DES-ANGES/ SAINT-LOUIS-DE-GONZAGUE

Francis Côté

SACRÉ-CŒUR/SAINTE-THÉRÈSE

Dany Dufour

Secteur Normandin

SAINTE-LUCIE/NOTRE-DAME-DE-LOURDES

Hélène Laprise

Nadya Tremblay (par intérim)

SAINTE-MARIE

France Côté

Sabrina Castonguay (par intérim)

JEAN XXIII/SAINT-LUCIEN

France Côté

Sabrina Castonguay (par intérim)



Écoles secondaires

Secteur Roberval

CITÉ ÉTUDIANTE

Sylvain Bouchard

Secteur Dolbeau-Mistassini

SECONDAIRE DES CHUTES

Hélène Bouchard

Secteur Saint-Félicien

POLYVALENTE DES QUATRE-VENTS

Carl Bouchard

POLYVALENTE JEAN-DOLBEAU

Larry Besson

Secteur Normandin

POLYVALENTE DE NORMANDIN

Stéphane Nadeau

Services administratifs

DIRECTION GÉNÉRALE

Sylvain Ouellet

SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

Nadia Tremblay

SERVICE DE L'ENSEIGNEMENT ET DES SERVICES COMPLÉMENTAIRES

Chantale Simard

SERVICES DE L'ÉDUCATION DES ADULTES ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

Nick St-Pierre

SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES ET MATÉRIELLES

Carl Gauthier

SECRETARIAT GÉNÉRAL ET DES COMMUNICATIONS

M^e Annie Tremblay

SERVICE DES RESSOURCES INFORMATIQUES, DE LA REPROGRAPHIE ET DU TRANSPORT SCOLAIRE

Stéphane Bilodeau

CENTRES D'ÉDUCATION DES ADULTES

Carol Martel

CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE DU PAYS-DES-BLEUETS

Patrice Boivin

Secteur des adultes



LA COMMISSION SCOLAIRE EN CHIFFRES

Un total de **8 636 élèves** fréquentent les **25 écoles primaires**, **5 écoles secondaires**, **4 centres d'éducation des adultes** et le **centre de formation professionnelle** de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets.

Quelque **2 346 jeunes** ont fréquenté les **15 services de garde** en 2017-2018.

Quotidiennement, **5 304** jeunes, soit **79 %** de la clientèle, sont transportés par **104** véhicules, pour un total de **597** parcours. Ce sont plus de **11 600 km** qui sont parcourus par les véhicules scolaires chaque jour. À lui seul, le transport scolaire représente un budget annuel de **7,6** millions de dollars.



Quelque **69,87 %** du budget total est réservé aux **activités d'enseignement et de soutien à l'enseignement**.

En tant qu'employeur en importance sur notre territoire, la **masse salariale** de la Commission scolaire représente plus de **70 781 618 \$**.

Le parc immobilier de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets compte une **quarantaine de bâtiments**, dont la superficie est de **176 412 m²**.

Sur un budget de fonctionnement d'un peu plus de **107 millions** de dollars, la **gestion**

administrative de la Commission scolaire ne représente que **4,11 %** des dépenses. De tous les organismes publics et parapublics, **les coûts de gestion** de notre commission scolaire sont **parmi les plus bas**.

Le **Service aux entreprises** a piloté **143** projets de formation aux quatre coins du Québec. **6 541** heures de formation ont été dispensées à **1 458** personnes.

Les revenus de la **taxe scolaire** de la Commission scolaire représentent **13,7** millions de dollars, soit **12,83 %** de ses revenus totaux chiffrés à **107 526 684 \$**.

Dans le souci d'offrir davantage de services et de projets favorisant la persévérance et la réussite scolaire des élèves, **plusieurs postes en enseignement et en soutien supplémentaire**, autres que ceux financés par le MEES (enseignants, techniciens en éducation spécialisée, préposés aux élèves handicapés), sont assumés à même le budget administratif de la Commission scolaire. Lors du dernier budget, **21,083** postes ont été ajoutés, représentant une somme de **1 812 371 \$** investie.



UN ENVIRONNEMENT SAIN ET SÉCURITAIRE

Saines habitudes de vie

Voici comment nos écoles réussissent à inculquer de saines habitudes de vie aux élèves :

Offre d'activités sportives et parascolaires	
Clubs de course et marche	Danse
Basketball	Entraînement
Football	Volleyball
Yoga	Hockey
Badminton	Improvisation
Organisation d'activités et semaines thématiques	
Sport	Alimentation
Olympiades	Cross-country
Course 24 heures	Triathlon
Utilisation des différentes installations sportives, communautaires et scolaires	
Piscine	Terrains de soccer
Arénas et patinoires extérieures	Cours de récréation
Gymnases	Locaux de conditionnement physique
Terrains de baseball	Terrains de tennis
Pistes de ski de fond	

Sensibilisation à l'alimentation	
Déjeuner santé	Collation santé
Politique alimentaire	Club des petits déjeuners
Cours de cuisine	Boîte à lunch santé
Ateliers d'hygiène de vie	
Cours de RCR	Prévention du suicide
Prévention des incendies	Prévention de l'utilisation des drogues et de l'alcool

Partenaires d'événements	
Grand défi Pierre Lavoie	Kino-Québec
MC Santé/Domaine-du-Roy en forme	Regroupement loisirs et sports
Défi « Moi j'croque »	Force 4

Projets particuliers dans les écoles secondaires	
Sports	Cheerleading et danse
Hockey	Football
Éducation internationale	Arts de la scène

Pour le volet sur un environnement sain et sécuritaire :

Programmes sur les habiletés sociales : Vers le pacifique, Fluppy, Agir tôt, médiation, Vivre sans violence
Violence et intimidation : concertation équipe-école, animations diverses, ateliers, conférences et projet des pairs aidants
Distribution de documents d'information aux élèves, au personnel et aux parents
Mise en place de systèmes de gestion des attitudes et comportements inadéquats
Élaboration de protocoles, de codes de vie, de plans de lutte, de procédures en gestion des conflits et en gestion de l'anxiété
Ateliers sur le civisme, visite des policiers éducateurs, présentation de pièces de théâtre
Éducation à la sexualité, aux relations amoureuses, sensibilisation à l'homophobie
Ateliers concernant la cyberintimidation, journée Sécurijour
Programme de prévention de la toxicomanie, du suicide, des infections transmissibles sexuellement et par le sang
Programme Plan de réponse pour des établissements sécuritaires (PRES) avec la Sûreté du Québec, visite des pompiers
Projets divers avec des organismes communautaires
Protocole d'intervention en gestion de crise et plan d'intervention en cas d'urgence



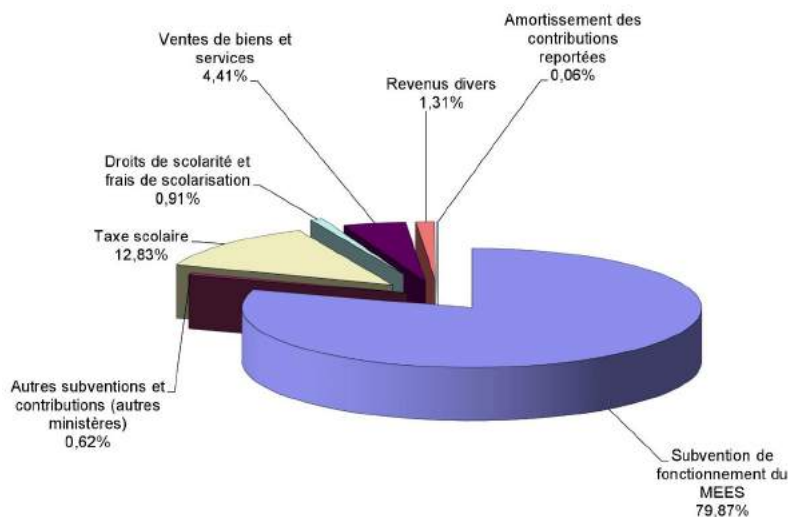
Commission scolaire du Pays-des-Bleuets

Portrait de la situation financière

La Commission scolaire du Pays-des-Bleuets a enregistré un déficit de 2 222 001 \$ pour l'année financière débutant le 1^{er} juillet 2017 et se terminant le 30 juin 2018. Trois principaux éléments non prévus au budget initial expliquent en partie cette situation. Tout d'abord, la Commission scolaire a dû provisionner une somme de 1 412 667 \$ à la suite du règlement du recours collectif concernant les frais chargés aux parents. Ensuite, une augmentation de 337 093 \$ dans les provisions des avantages sociaux a été enregistrée. Finalement, la subvention de financement pour les congés maladie (banques 20-21) a diminué de 100 227 \$. Voici le détail des revenus et dépenses :

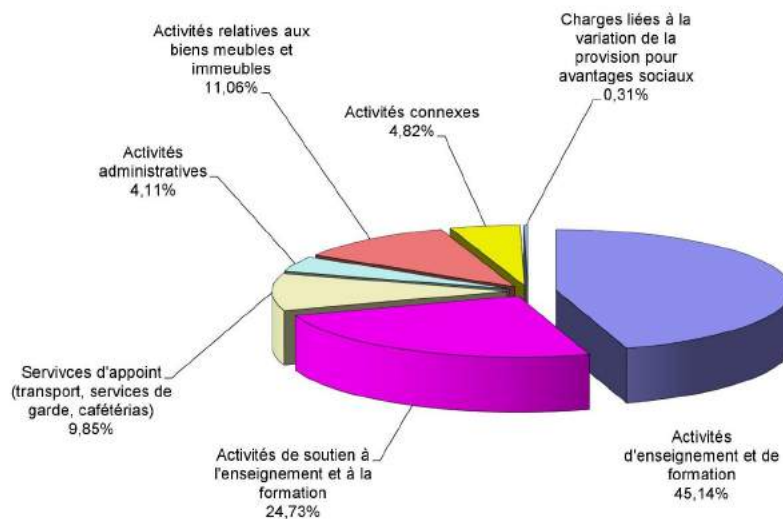
Revenus 2017-2018

107 526 684 \$



Dépenses 2017-2018

109 748 685 \$



Politique relative aux objectifs et aux principes de répartition des ressources financières

Dans le secteur scolaire, la Loi sur l'instruction publique, par l'article 275, précise clairement le cadre à l'intérieur duquel la Commission scolaire doit répartir ses ressources. Le 27 février 2018, le conseil des commissaires a adopté des modifications sur la Politique relative aux objectifs et aux principes de répartition des ressources financières. Consultez cette politique sur notre site Internet [en cliquant ici](#).

Rapport annuel 2017-2018



Renseignements relatifs aux contrats de service

La Loi sur la gestion et le contrôle des effectifs des ministères, des organismes et des réseaux du secteur public ainsi que des sociétés d'État a été adoptée et sanctionnée le 5 décembre 2014. Elle est entrée en vigueur le même jour.

Contrats de service conclus entre le 1^{er} juillet 2016 et le 30 juin 2017

	Nombre	Valeur
Contrats de service avec une personne physique ¹	13	1 083 358,08 \$
Contrats de service avec un contractant autre qu'une personne physique ²	8	1 048 685,16 \$
Total des contrats de service	21	2 132 043,24 \$

1. Une personne physique, qu'elle soit dans les affaires ou non (contrat de plus de 10 000 \$).

2. Comprend les personnes de droit privé, les sociétés en nom collectif, en commandite ou en participation (contrat de plus de 25 000 \$).

Renseignements relatifs au nombre d'heures rémunérées³

JANVIER À DÉCEMBRE 2014 (Année de référence)	Heures travaillées	Heures supplémentaires	Total d'heures rémunérées	Nombre d'employés
1. Personnel d'encadrement	97 223,86	51,25	97 275,11	62
2. Personnel professionnel	115 434,02	0,00	115 434,02	80
3. Personnel infirmier	0,00	0,00	0,00	0
4. Personnel enseignant	905 480,02	1 799,99	907 280,02	844
5. Personnel de bureau, technicien et assimilé	497 228,54	976,80	498 205,35	827
6. Agent de la paix	0,00	0,00	0,00	0
7. Ouvrier, personnel d'entretien et de service	76 366,02	844,90	77 210,92	102
8. Étudiant et stagiaire	0,00	0,00	0,00	0
Total	1 691 732,46	3 672,94	1 695 405,42	1 915

3. Selon les dates fournies par le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur.

AVRIL 2017 À MARS 2018	Heures travaillées	Heures supplémentaires	Total d'heures rémunérées	Nombre d'employés
1. Personnel d'encadrement	93 049,51	0,00	93 049,51	56
2. Personnel professionnel	117 289,74	242,39	117 532,13	81
3. Personnel infirmier	0,00	0,00	0,00	0
4. Personnel enseignant	919 749,96	1 060,73	920 810,69	816
5. Personnel de bureau, technicien et assimilé	492 188,46	782,76	492 971,22	695
6. Agent de la paix	0,00	0,00	0,00	0
7. Ouvrier, personnel d'entretien et de service	77 497,82	680,98	78 178,79	80
8. Étudiant et stagiaire	0,00	0,00	0,00	0
Total	1 699 775,49	2 766,86	1 702 542,34	1 728

Les ajouts d'heures ont été effectués plus spécifiquement au niveau des enseignants et des professionnels en lien avec les besoins au niveau de la clientèle. Quant au personnel manuel, nous avons quelques ajouts d'heures en lien avec, notamment, des travaux dans nos établissements ou des sinistres. **11**



FAITS SAILLANTS DES SERVICES ADMINISTRATIFS

Les différents services de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets œuvrent souvent dans l'ombre alors que leur rôle consiste à soutenir les écoles et les centres afin que le personnel des établissements puisse se concentrer pleinement sur sa mission première : la diplomation et la qualification de nos élèves. Ce sont ces services qui veillent, entre autres, à organiser le transport scolaire, à effectuer la planification financière et à en faire la gestion, à rendre disponibles différents spécialistes et professionnels de l'éducation ou à accompagner les établissements dans le développement d'outils pédagogiques. Ils planifient la mise en place de services pour les élèves à besoins particuliers. Ils gèrent le recrutement de tous les corps d'emploi, l'application des différentes conventions collectives, les suppléances et les remplacements du personnel. Ils encadrent les travaux du parc immobilier et la revitalisation des établissements existants. Ils créent des ententes avec la communauté pour contribuer à son développement et veillent au renouvellement et à l'entretien du matériel informatique. Ils travaillent à valoriser l'école publique en diffusant les bons coups et les activités des écoles et centres. Ils accomplissent ces mandats en s'assurant de leur aspect légal tout en véhiculant les orientations de la Commission scolaire, ce qui permet des actions concertées et optimales.

SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

- ◆ Signature des textes de la convention collective du personnel enseignant;
- ◆ Mise en place d'un comité de stratégies de la main-d'œuvre avec les gestionnaires, notamment en lien avec les difficultés de rétention, de recrutement et d'attraction de la main-d'œuvre;
- ◆ Analyse de certaines classes d'emploi pour la mise en place de critères de répartition des ressources.

SERVICE DE L'ENSEIGNEMENT ET DES SERVICES COMPLÉMENTAIRES

- ◆ Analyse et élaboration d'une offre de services spécialisée à l'école Notre-Dame-des-Angeles, en collaboration avec des directions ainsi que des professionnels afin d'évaluer les besoins d'élèves HDAA du secteur nord. Cette démarche a permis l'ouverture d'une classe spécialisée répondant aux besoins des élèves de ce secteur;
- ◆ Élaboration de l'analyse de la planification stratégique 2012-2016 afin de débiter la rédaction du Plan d'engagement vers la réussite;
- ◆ Participation à la démarche d'élaboration et de mise en œuvre du Plan d'engagement vers la réussite;
- ◆ Mise en place de deux comités ayant pour mandat de planifier et préparer le déploiement du programme d'éducation à la sexualité;
- ◆ Accompagnement des écoles secondaires afin de cibler des pistes d'optimisation et d'amélioration en lien avec leur offre de services et les pratiques auprès des élèves HDAA.

SERVICE DES RESSOURCES INFORMATIQUES, DE LA REPROGRAPHIE ET DU TRANSPORT SCOLAIRE

- ◆ Mise en service de Mozaïk—Portail Parents;
- ◆ Suite des travaux pour l'installation des systèmes d'intercommunication et des systèmes d'accès;
- ◆ Élaboration de la politique et du cadre de gestion en sécurité de l'information;
- ◆ Nomination d'un coordonnateur sectoriel de la gestion des incidents (CSGI) en lien avec la Directive sur la sécurité de l'information gouvernementale;
- ◆ Développement d'applications et d'outils informatiques afin d'améliorer divers processus;
- ◆ Poursuite du renouvellement des contrats de transport des autobus, des minibus et des berlines;
- ◆ Ajout d'un nouveau comité de sécurité en transport scolaire.



SERVICES DE L'ÉDUCATION DES ADULTES ET DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE

- ◆ Mise en place du modèle DUAL pour la formation de soudage-montage;
- ◆ Accompagnement de 20 élèves en concomitance;
- ◆ Mise en ligne du nouveau site Internet www.tonccfp.com;
- ◆ Refonte des logos du Centre de formation professionnelle et du Service aux entreprises;
- ◆ Bonification du volet alternance travail études en aménagement de la forêt;
- ◆ Mise en place de la formation individualisée en mécanique automobile avec intégration de la plateforme numérique Electude dans les apprentissages;
- ◆ Poursuite des projets de formation du CFP et du SAE dans le domaine de la transformation du bois dans la communauté de Wemotaci, en partenariat avec Arbec Parent;
- ◆ Réalisation d'un projet de formation du SAE avec Résolu concernant la nouvelle génération de mécaniciens d'entretien, où 13 personnes ont été formées dans quatre usines de sciage de l'entreprise.

SERVICE DES RESSOURCES FINANCIÈRES ET MATÉRIELLES

- ◆ Réalisation de projets de maintien, de transformation et de rénovation de nos bâtiments et de nos cours d'école;
- ◆ Installation d'un ascenseur à l'école Jolivent de Chambord afin de permettre l'accès de tous les niveaux de l'établissement aux personnes handicapées;
- ◆ Collaboration étroite avec certaines municipalités pour sécuriser le déplacement des élèves tout autour des écoles;
- ◆ Élaboration et présentation au MEES d'un projet d'ajout d'espace pour la construction d'un gymnase à l'école Carrefour étudiant de Saint-Félicien (secteur Saint-Méthode);
- ◆ Révision de la répartition des allocations actuelles et nouvelles pour les élèves HDAA selon la clientèle réelle;
- ◆ Révision et mise à jour de notre directive relative aux lignes internes de conduite en matière de gestion contractuelle (approvisionnement, services et travaux de construction);
- ◆ Révision de notre politique relative aux objectifs et aux principes de répartition des ressources financières;
- ◆ Élaboration d'une directive relative à l'encadrement des travaux bénévoles de construction dans nos établissements.

SERVICE DU SECRÉTARIAT GÉNÉRAL ET DES COMMUNICATIONS

- ◆ Collaboration avec des municipalités et la Sûreté du Québec afin de mettre en place des corridors de sécurité pour les élèves piétons du secteur de Dolbeau-Mistassini;
- ◆ Formation des directions sur la présence policière dans les établissements;
- ◆ Élaboration d'une politique de la sécurité de l'information et du cadre de gestion de la sécurité de l'information;
- ◆ Nomination d'un responsable de la sécurité informationnelle (RSI) en lien avec la Directive sur la sécurité de l'information gouvernementale;
- ◆ Participation à la campagne des « Sacs-à-dons » Jean-Coutu en collaboration avec la Saint-Vincent-de-Paul.





Consignation des actes d'intimidation et de violence

Afin de favoriser un milieu d'apprentissage sain et sécuritaire et ainsi permettre à l'ensemble des élèves de développer leur plein potentiel, les établissements de la Commission scolaire ont adopté un plan de lutte pour contrer l'intimidation et la violence.

Voici la consignation des actes d'intimidation et de violence pour l'année 2017-2018 en vertu de l'article 220 de la Loi sur l'instruction publique.

	PRÉSCOLAIRE ET PRIMAIRE	SECONDAIRE
Nombre d'élèves	605 (préscolaire) + 3482 (primaire) = 4087	2627
Nombre d'établissements	25	6
Nombre d'événements déclarés	65 (intimidation) + 265 (violence) + 1 (cyberagression) = 331	59 (intimidation) + 90 (violence) + 1 (cyberagression) = 150
Nombre d'événements déclarés au protecteur de l'élève	0	0
NATURE DES ÉVÉNEMENTS DÉCLARÉS		
Intimidation physique	10 (3 %)	5 (3,3 %)
Intimidation verbale	55 (16,6 %)	53 (35,3 %)
Intimidation écrite	0 (0 %)	0 (0 %)
Cyberagression	1 (0,3 %)	1 (0,7 %)
Cyberintimidation	0 (0 %)	1 (0,7 %)
Violence physique	239 (72,2 %)	51 (34 %)
Violence verbale	26 (7,9 %)	39 (26 %)
Violence écrite	0 (0 %)	0 (0 %)





Rapport de la protectrice de l'élève

Du 1^{er} juillet 2017 au 30 juin 2018, le rôle de la protectrice de l'élève a été assumé par M^{me} Sylvie Bélanger. Voici l'intégralité de son rapport :

« Pendant cette période, j'ai été interpellée par 11 parents :

- Trois demandes ont été rejetées après examen sommaire;
- Cinq demandes ont été transmises à la responsable du cheminement des plaintes de la Commission scolaire, tel que prévu à l'article 2.4.2.1 du *Règlement sur la procédure d'examen des plaintes formulées par les élèves ou leurs parents* (les parents n'ayant pas épuisé les autres démarches prévues au règlement).

Ces cinq demandes portaient sur :

- Le transport scolaire;
- Un dossier d'inconduite;
- Un dossier d'intimidation sur le trajet de l'école;
- La sécurité et la « non-observance » des demandes des parents;
- Le refus de la présence d'une personne significative au plan d'intervention.

À la suite du traitement fait par la Commission scolaire, j'ai été interpellée à nouveau par deux parents et j'ai traité ces plaintes tel que prévu par le Règlement.

Trois autres plaintes ont fait l'objet de recommandations. Celles-ci portaient sur la sécurité des élèves lors des sorties par temps froid, les frais de garde et la documentation transmise aux parents séparés vivant à des adresses différentes. La Commission scolaire a donné suite aux recommandations.

Une demande d'intervention a été faite par un partenaire de la Commission scolaire, soit un professionnel du Centre intégré universitaire de la santé et des services sociaux du Saguenay-Lac-Saint-Jean. La responsable du cheminement des plaintes de la Commission scolaire en a été avisée.

Une demande d'informations sur la démarche du traitement des plaintes a été faite par un président de conseil d'établissement.

N. B. : Une situation d'intimidation portée à ma connaissance était déjà en traitement par la responsable du cheminement des plaintes à la Commission scolaire. Après échange et suivi avec celle-ci, le traitement a été poursuivi par la Commission scolaire, à ma satisfaction et à la satisfaction des parents.

Par ailleurs, j'ai présenté mon rapport annuel 2017-2018 au conseil des commissaires et j'ai rencontré le comité de parents pour expliquer le processus des plaintes et le rôle de la protectrice de l'élève. Cette rencontre a été suivie d'une période de questions et d'échanges.

Également, le 10 mai 2018, j'ai participé au premier colloque des protecteurs de l'élève à Drummondville. Il y avait 22 participants. Il y a eu deux présentations, soit *Le protecteur de l'élève : véritable ombudsman de l'élève*, présentée par M^e Christian Beaudry, et *Le protecteur de l'élève : un ombudsperson*, présentée par M^e Caroline Lemay. Également, il y a eu deux études de cas avec échanges et discussions. Cette journée a été fort enrichissante. »



PLAN STRATÉGIQUE 2012-2016

PREMIÈRE ORIENTATION : VISER LA RÉUSSITE ET AMÉLIORER LA PERSÉVÉRANCE DE TOUS LES ÉLÈVES, JEUNES ET ADULTES.

Axes d'intervention	Objectifs stratégiques
La maîtrise des matières académiques	<ul style="list-style-type: none"> ◇ Augmenter le taux de diplomation et de qualification chez l'ensemble des élèves. ◇ Augmenter les taux de réussite dans les matières de base (français, mathématique, anglais, langue seconde). ◇ Augmenter les taux de réussite dans les matières à sanction. ◇ Augmenter le taux de réussite des garçons. ◇ Soutenir les établissements dans la mise en place de l'enseignement intensif de l'anglais.
Les transitions	<ul style="list-style-type: none"> ◇ Promouvoir l'importance des différents moyens de transition auprès du personnel et des parents. ◇ Soutenir les établissements dans la mise en place de projets pour faciliter les différentes transitions.
Un environnement sain et sécuritaire	<ul style="list-style-type: none"> ◇ Accompagner chaque établissement dans l'élaboration d'un plan d'action pour contrer la violence et l'intimidation. ◇ Soutenir les établissements dans la promotion de pratiques prometteuses en matière de saines habitudes de vie. ◇ Soutenir les établissements dans la mise en place d'activités parascolaires et de projets particuliers.
Les élèves HDAA et les élèves à risque	<ul style="list-style-type: none"> ◇ Mettre en place une démarche et des mécanismes d'organisation des services auprès des élèves HDAA et des élèves à risque. ◇ Poursuivre le développement des équipes des services complémentaires de manière à agir tôt et avoir une réponse adaptée aux besoins des jeunes.
La persévérance	<ul style="list-style-type: none"> ◇ Promouvoir la persévérance auprès de tous les acteurs impliqués. ◇ Accompagner les écoles secondaires et les centres dans l'élaboration d'une procédure de suivi auprès des élèves décrocheurs.
La valorisation de la formation professionnelle	<ul style="list-style-type: none"> ◇ Soutenir les établissements dans la promotion et l'exploration de la formation professionnelle.

DEUXIÈME ORIENTATION : SOUTENIR LES PRATIQUES PROFESSIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES.

Axes d'intervention	Objectifs stratégiques
La qualité des services offerts	<ul style="list-style-type: none"> ◇ S'assurer que chacun des services présente annuellement un plan d'action qui réponde aux orientations stratégiques de la Commission scolaire. ◇ Mettre en place des moyens permettant de diminuer la bureaucratie au sein de notre organisation.
L'accompagnement et la formation continue	<ul style="list-style-type: none"> ◇ Soutenir le développement professionnel du personnel en fonction des orientations stratégiques de la Commission scolaire. ◇ Développer une démarche d'insertion professionnelle pour chaque catégorie d'emploi.
Le développement de l'éducation pour la clientèle adulte (FGA-FP)	<ul style="list-style-type: none"> ◇ Mettre en place des mécanismes d'aide et de soutien pour les élèves en difficulté. ◇ Développer une vision à moyen et à long terme en considérant l'évolution de la situation économique pour se doter de nouveaux programmes et de nouvelles cartes. ◇ Développer l'offre de formation professionnelle et la formation sur mesure en fonction de l'adéquation de la formation à l'emploi.

TROISIÈME ORIENTATION : COLLABORER AU DÉVELOPPEMENT DYNAMIQUE ET DURABLE DE NOTRE TERRITOIRE (SOCIAL, CULTUREL ET ÉCONOMIQUE).

Axes d'intervention	Objectifs stratégiques
La valorisation de l'école publique	<ul style="list-style-type: none"> ◇ Valoriser l'école publique comme étant un élément essentiel du développement communautaire, social, culturel et économique. ◇ Promouvoir auprès des différents acteurs la qualité des services offerts par le personnel de la Commission scolaire.
Le partenariat école-famille-communauté	<ul style="list-style-type: none"> ◇ Promouvoir le partenariat entre les organismes communautaires, les municipalités et les écoles. ◇ Augmenter la participation des parents comme acteurs importants au sein de la Commission scolaire.
Le développement de la main-d'œuvre (FP-SAE)	<ul style="list-style-type: none"> ◇ Augmenter la concertation et le partenariat avec les entreprises et les organismes du milieu. ◇ Maintenir la formation professionnelle à la fine pointe des pratiques et de la technologie.



PLAN STRATÉGIQUE 2012-2016

Bilan de nos principales réalisations

PREMIÈRE ORIENTATION

VISER LA RÉUSSITE ET AMÉLIORER LA PERSÉVÉRANCE DE TOUS LES ÉLÈVES, JEUNES ET ADULTES.

Axes d'intervention

- ◆ **La maîtrise des matières académiques (objectifs stratégiques 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 et 1.5)**
- ◆ **Les transitions (objectifs stratégiques 2.1 et 2.2)**
- ◆ **Un environnement sain et sécuritaire (objectifs stratégiques 3.1, 3.2 et 3.3)**
- ◆ **Les élèves HDAA et les élèves à risque (objectifs stratégiques 4.1 et 4.2)**
- ◆ **La persévérance (objectifs stratégiques 5.1 et 5.2)**
- ◆ **La valorisation de la formation professionnelle (objectif stratégique 6.1)**

Pour la maîtrise des matières académiques, nous avons :

- ◇ Poursuivi l'analyse détaillée des résultats de nos élèves ainsi que de leur taux de diplomation et de qualification;
- ◇ Produit une planification des épreuves de fin d'année au secondaire et au primaire;
- ◇ Offert de la formation et de l'accompagnement aux enseignants concernant l'appropriation et la correction des épreuves ministérielles et de celles de la Commission scolaire;
- ◇ Élaboré et validé, avec des enseignants du primaire et du secondaire, plusieurs situations d'évaluation dans différentes disciplines;
- ◇ Analysé les résultats des élèves qui ont participé aux projets d'enseignement intensif de l'anglais;
- ◇ Poursuivi un projet de recherche avec l'UQAC sur le nouveau programme d'histoire de 3^e et de 4^e secondaire;
- ◇ Produit un document de constats et de recommandations à la suite de l'échantillonnage de certaines épreuves de la 2^e à la 5^e secondaire en histoire, en mathématique, en anglais langue seconde et en science et technologie;
- ◇ Accompagné quelques enseignants en français et en mathématique pour les classes multiâges;
- ◇ Accompagné une école pour un arrimage d'un niveau à l'autre en français de même qu'une autre école en mathématique;
- ◇ Accompagné quelques enseignants du premier cycle relativement aux exigences et aux pratiques pédagogiques en français;
- ◇ Offert de la formation à tous les enseignants d'une école sur la compétence « Résoudre en mathématique »;
- ◇ Démarré un projet CRRE Fluence pour améliorer la fluidité et la compréhension en lecture chez les élèves de la 2^e année du primaire;
- ◇ Tenu deux rencontres pour soutenir les enseignants dans l'implantation des ateliers d'écriture au primaire;
- ◇ Soutenu des enseignantes de 5^e année d'une école dans le dépistage des difficultés en lecture et dans l'enseignement de stratégies.



Pour les transitions, nous avons :

- ◇ Publié divers outils sur la page Facebook de la Commission scolaire avec des liens vers des ressources.

De la petite enfance au préscolaire :

- ◇ Tenu sur chaque territoire, des rencontres présentant les jeunes ayant des besoins particuliers auprès des partenaires de la santé et des services sociaux, de manière à prévoir les services adéquats lors de leur entrée au préscolaire;
- ◇ Élaboré 35 plans de services individualisés et intersectoriels (PSII) ayant comme objectifs de rassurer les parents, d'assurer la continuité ou la complémentarité des services avec le réseau de la santé et des services sociaux et de mieux connaître les particularités des jeunes ayant des besoins particuliers, et ce, afin de faciliter leur intégration à la classe et à l'école;
- ◇ Distribué plus de 25 cartables « Mon envol... de la petite enfance vers l'école » aux parents d'enfants ayant des besoins particuliers, et ce, par l'entremise des partenaires. La majorité des centres de la petite enfance ont, quant à eux, utilisé le portfolio pour permettre aux parents de présenter leur enfant à l'entrée au préscolaire. Ils ont également informé les parents sur la façon de se procurer le document d'information sur le site de la Commission scolaire;
- ◇ Distribué le portfolio « Mon envol » aux parents d'enfants qui fréquentaient Passe-Partout, qui souhaitaient l'avoir et qui ne l'avaient pas reçu par l'intermédiaire d'un service de garde;
- ◇ Développé conjointement un plan d'action avec le comité Passerelle;
- ◇ Débuté l'évaluation de l'outil « Portfolio »;
- ◇ Fait faire une visite personnalisée à la clientèle (présentation individuelle de l'établissement et du personnel).

Du primaire au secondaire :

- ◇ Tenu une correspondance écrite entre les élèves de la 6^e année du primaire et les élèves de la 1^{re} secondaire, dans le cours de français, afin de faciliter la transition et de créer des liens significatifs (Polyvalente de Normandin);
- ◇ Fait faire une visite organisée des élèves du primaire à leurs futures écoles respectives en tenant compte des différents programmes.

Du secondaire au collégial :

- ◇ Mis à jour des informations pertinentes à transmettre ainsi que différentes modalités à planifier concernant les dossiers d'aide.

Du secondaire à la vie active :

- ◇ Participé au comité régional et à des sous-comités de réflexion et de travail;
- ◇ Participé à la révision du guide;
- ◇ Poursuivi le comité local de vigie en collaboration avec les deux coordonnateurs de l'équipe d'intervention jeunesse (EIJ) sur les territoires des deux MRC;
- ◇ Élaboré un plan de déploiement 2018-2019;
- ◇ Répondu aux sondages conjoints du ministère de la Santé et des Services sociaux et du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES).

Pour un environnement sain et sécuritaire, nous avons :

- ◇ Sensibilisé le personnel quant à la présence du programme d'aide aux employés;
- ◇ Finalisé la signature des textes de négociation locale pour le personnel enseignant;



- ◇ Poursuivi des activités mises en place par le comité santé et sécurité afin de sensibiliser le personnel quant à la prévention des accidents de travail et à l'ensemble du volet sur le civisme au travail;
- ◇ Poursuivi une démarche de réintégration au travail auprès du personnel à la suite d'une absence prolongée tout en révisant les modalités d'assignation temporaire;
- ◇ Poursuivi l'accompagnement de chaque établissement dans l'élaboration, l'actualisation et la révision d'un plan d'action et/ou de lutte pour contrer la violence et l'intimidation sous toutes ses formes;
- ◇ Soutenu les établissements dans la promotion de pratiques prometteuses en matière de saines habitudes de vie et pour favoriser un climat scolaire positif et bienveillant;
- ◇ Encouragé les établissements dans la mise en place d'activités parascolaires et de projets particuliers;
- ◇ Accompagné les directions dans la transmission des plans de lutte ou des résumés synthèses aux parents;
- ◇ Revisité, avec les directions, les définitions de la violence et de l'intimidation avec les nouveaux critères du plan d'action 2015-2018 et fait une distinction entre conflit et intimidation pour s'assurer d'une compréhension commune et d'une consignation uniforme;
- ◇ Soutenu, tout au long de l'année, par des rencontres et échanges, le personnel désigné à l'application de la loi 56 et à la consignation des plaintes d'intimidation et de violence;
- ◇ Distribué de l'information sur l'intimidation et la violence auprès des parents, et ce, par différents médias;
- ◇ Accompagné les équipes-écoles dans la mise en place ou la révision de leur code de vie;
- ◇ Travaillé en équipe auprès des responsables du dossier violence et intimidation de chacune des écoles (accompagnement par l'agent pivot de la Commission scolaire) pour l'application de la loi 56;
- ◇ Participé aux rencontres fixées par l'agente de soutien régional pour la lutte contre l'intimidation et la violence et transmis l'information reçue aux écoles;
- ◇ Transmis le matériel promotionnel élaboré par le MEES à toutes nos écoles pour commencer la semaine de lancement portant sur la prévention de la violence et de l'intimidation;
- ◇ Colligé le nombre de plaintes d'intimidation et de violence formulées dans chaque école pendant l'année scolaire ainsi que la nature des plaintes et des interventions réalisées;
- ◇ Offert de la formation au personnel des différentes écoles sur l'intervention non violente en situation de crise;
- ◇ Participé à des rencontres de concertation pour l'application de l'entente multisectorielle;
- ◇ Accompagné et formé les services de garde dans la surveillance active et la gestion de groupe;
- ◇ Collaboré dans différents projets ou tables de concertation avec des organismes partenaires gravitant autour de la clientèle jeunesse en lien avec la violence et l'intimidation;
- ◇ Invité les ressources spécialisées afin de former le personnel enseignant avec des programmes adaptés et actuels;
- ◇ Introduit les nouvelles politiques en matière de discrimination et d'élèves transgenres au sein de nos établissements;
- ◇ Amélioré la gestion de la sécurité de l'information en nommant un responsable de la sécurité de l'information (RSI), un coordonnateur sectoriel de la gestion des incidents (CSGI) et un substitut;
- ◇ Poursuivi les travaux des systèmes d'intercommunication et des systèmes d'accès;
- ◇ Élaboré la politique ainsi que le cadre de gestion en sécurité de l'information;
- ◇ Ajouté un nouveau comité de sécurité en transport scolaire.



Pour les élèves HDAA et les élèves à risque, nous avons :

- ◇ Accompagné quelques enseignants-orthopédagogues dans l'utilisation des outils technologiques;
- ◇ Tenu plusieurs rencontres, au primaire et au secondaire, pour aider des enseignants à intervenir auprès d'élèves en difficulté en français et en mathématique;
- ◇ Tenu 1 035 rencontres en orthophonie, incluant les thérapies et les évaluations;
- ◇ Tenu 235 rencontres en ergothérapie, incluant les thérapies et les évaluations;
- ◇ Accompagné les directions dans l'élaboration de 55 dossiers pour la validation du MEES des élèves handicapés;
- ◇ Analysé et soutenu 76 demandes dans la mesure 30810 pour l'acquisition de mobilier et d'équipement adapté ou technologique pour la clientèle HDAA;
- ◇ Poursuivi les travaux, en collaboration avec le réseau de la santé et des services sociaux, pour élaborer une trajectoire TDAH et ainsi assurer la complémentarité et la cohérence dans l'approche pédagogique (interventions) et l'approche médicale (médication);
- ◇ Poursuivi les travaux pour implanter une démarche afin d'encadrer la zone proximale de développement des jeunes et ainsi mieux cerner les objectifs à poursuivre au plan d'intervention;
- ◇ Tenu quatre rencontres d'information auprès des services complémentaires pour leur permettre d'assumer leur fonction de soutien aux enseignants et à l'équipe-école ainsi que leur fonction de soutien à la transformation des pratiques;
- ◇ Soutenu l'équipe (direction, enseignant, TES) oeuvrant auprès des élèves du groupe spécialisé « Nurture »;
- ◇ Offert de la formation pour les TES dans le but d'assurer leur formation continue en lien avec divers sujets;
- ◇ Offert de la formation et quelques accompagnements en lien avec le programme CAPS;
- ◇ Offert de la formation en lien avec le plan d'intervention;
- ◇ Soutenu l'ouverture d'une classe spécialisée à l'école Notre-Dame-des-Anges;
- ◇ Mis en place une structure et offert une formation s'inspirant de l'enseignement structuré et individualisé à la Polyvalente Jean-Dolbeau;
- ◇ Accompagné une classe spécialisée à la Cité étudiante sur les pratiques pédagogiques.

Pourcentage des EHDAA intégrés au primaire

	2012-2013		2013-2014		2014-2015		2015-2016		2016-2017	
	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC
Total	98,7	82,5	96,9	82,9	97,8	83,1	95,8	83,5	96,1	84,0
Fille	98,8	84,9	98,1	85,1	98,1	85,4	97,1	85,8	97,3	86,3
Garçon	98,6	81,2	96,0	81,8	97,7	81,9	95,1	82,4	95,2	82,7

Pourcentage des EHDAA intégrés au secondaire

	2012-2013		2013-2014		2014-2015		2015-2016		2016-2017	
	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC
Total	34,1	57,2	37,1	59,2	45,6	62,6	49,2	65,3	40,7	67,3
Fille	35,8	58,7	39,1	60,9	50,3	65,0	53,7	68,1	44,1	70,3
Garçon	33,2	56,3	36,0	58,2	42,3	61,2	45,9	63,7	38,3	65,6



Pour la persévérance, nous avons :

- ◇ Favorisé la participation de deux écoles secondaires, soit plus de 150 élèves, au projet « Rêver l'aluminium »;
- ◇ Accompagné toutes les écoles qui accueillent des élèves en francisation pour l'implantation du programme d'accueil et de francisation au primaire et au secondaire;
- ◇ Mis à la disposition des enseignants une planification détaillée des cours d'été pour la reprise des épreuves uniques de mathématique, d'histoire et éducation à la citoyenneté, de français, de science et technologie et d'anglais;
- ◇ Offert des cours d'été dans différentes disciplines au 1^{er} et au 2^e cycle du secondaire ayant permis à 261 élèves de participer aux cours d'été ou à la reprise d'examens;
- ◇ Accompagné les nouveaux enseignants responsables des cours d'été;
- ◇ Analysé les résultats des élèves aux cours d'été;
- ◇ Poursuivi l'accompagnement et le développement des projets de robotique;
- ◇ Soutenu les écoles en offrant de la formation en lien avec le déploiement d'Office 365;
- ◇ Continué de mettre à la disposition des écoles un laboratoire iPad mobile en offrant de la formation et du support aux utilisateurs;
- ◇ Poursuivi le développement et la promotion du site Internet du Service local du Récit afin d'informer le personnel au sujet de l'utilisation pédagogique des technologies;
- ◇ Poursuivi le développement et l'accompagnement de l'utilisation de l'environnement numérique d'apprentissage Moodle;
- ◇ Soutenu et réalisé 21 projets dans le cadre du programme « La culture à l'école »;
- ◇ Soutenu et réalisé 26 projets permettant des sorties culturelles pour nos élèves du primaire et du secondaire;
- ◇ Soutenu et réalisé 10 projets dans le cadre du passeur culturel.

Pourcentage des élèves sortant avec un diplôme de cinquième secondaire après cinq ans

	2011-2012		2012-2013		2013-2014		2014-2015		2015-2016	
	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC
Total	75,6	77,3	72,0	77,9	75,5	78,5	73,2	79,2	80,6	82,5
Fille	78,7	81,2	76,7	81,5	80,8	82,1	78,1	82,9	84,5	86,0
Garçon	72,1	72,9	66,7	73,9	69,7	74,6	67,1	75,3	76,2	78,7

Pourcentage des élèves sortant avec un diplôme ou une qualification

	2011-2012		2012-2013		2013-2014		2014-2015		2015-2016	
	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC
Total	87,3	83,8	85,6	84,7	88,6	85,9	87,0	86,5	86,4	84,9
Fille	88,4	87,1	89,0	88,1	91,3	89,0	91,1	89,6	91,1	88,4
Garçon	86,1	80,2	81,8	81,2	85,4	82,6	81,9	83,3	81,2	81,4



Pourcentage des élèves ayant accumulé un retard à la fin du primaire

	2011-2012		2012-2013		2013-2014		2014-2015		2015-2016	
	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC
Total	4,6	11,6	6,3	11,5	7,2	11,5	5,8	11,3	8,3	10,7
Fille	3,9	9,5	5,7	9,5	4,4	9,6	5,9	9,2	5,2	9,0
Garçon	5,4	13,7	6,9	13,4	10,3	13,3	5,7	5,7	10,8	12,3

Pourcentage des élèves sortant sans diplôme ou qualification (abandon)

	2011-2012		2012-2013		2013-2014		2014-2015		2015-2016	
	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC	CSPB	QC
Total	12,7	16,2	14,4	15,3	11,4	14,1	13,0	13,5	13,6	15,1
Fille	11,6	12,9	11,0	11,9	8,7	11,0	8,9	10,4	8,9	11,6
Garçon	13,9	19,8	18,2	18,8	14,6	17,4	18,0	16,7	18,8	18,6

N.B. : Les présentes statistiques sont celles du MEES qui étaient disponibles au moment de la production de ce rapport. Elles sont ajustées annuellement.

Pour la valorisation de la formation professionnelle, nous avons :

- ◇ Permis à plusieurs élèves de participer au projet permettant d'explorer la formation professionnelle;
- ◇ Offert à nos élèves des activités d'exploration professionnelle : Rendez-vous de la FP, À l'école de la forêt, Viens vivre la forêt, Élève d'un jour, visites dans les classes, etc.;
- ◇ Apporté une diversification de nos modèles pédagogiques par la mise en œuvre du projet de concomitance;
- ◇ Supporté, de façon technique, les mises à jour courantes du site www.toncfp.com et les publications sur la page Facebook;
- ◇ Émis des communiqués de presse pour le CFP et fait la promotion des événements les concernant;
- ◇ Rédigé une chronique « En direct de votre CFP » dans chaque numéro de l'Ardoise.





Pour chaque axe d'intervention et dans le but d'atteindre les cibles de nos objectifs stratégiques, nous avons :

- ◇ Révisé le plan stratégique pour répondre aux nouvelles dispositions de la LIP et présenté un plan d'engagement vers la réussite (PEVR) effectif depuis le 1^{er} juillet 2018;
- ◇ Mis en place une structure d'accompagnement des gestionnaires (cadres de service et d'établissement);
- ◇ Constitué une banque de relève de gestionnaires en prévision des besoins futurs de la Commission scolaire;
- ◇ Admis nos premiers élèves dans le parcours de concomitance en formation professionnelle;
- ◇ Développé un cadre financier qui offre des balises pour une répartition équitable des ressources entre les établissements et les unités administratives;
- ◇ Assuré la pérennité des programmes particuliers dans les écoles secondaires de la Commission scolaire, entre autres, en y implantant un programme;
- ◇ Travaillé avec les municipalités concernant l'emplacement des brigadiers scolaires;
- ◇ Travaillé avec la Sûreté du Québec pour sécuriser les endroits dédiés aux fumeurs;
- ◇ Attitré des ressources en surveillance dans les endroits pour fumeurs;
- ◇ Offert la formation « Présence policière en milieu scolaire » à toutes les directions d'établissement;
- ◇ Rédigé des lignes directrices et nommé une responsable pour les accommodements religieux;
- ◇ Participé à la campagne des « Sacs-à-dons » en collaboration avec les pharmacies Jean-Coutu et la Société Saint-Vincent-de-Paul;
- ◇ Travaillé avec une municipalité et les intervenants externes pour voir à la faisabilité d'un projet de serre éducative;
- ◇ Élaboré une note de service quant aux mesures préventives en cas de conditions climatiques extrêmes;
- ◇ Adapté la procédure en cas de départ hâtif ou d'horaire continu dans certains cas particuliers;
- ◇ Publicisé le programme de MedicAlert « Aucun enfant oublié » dans les écoles;
- ◇ Mis à jour la fiche santé des élèves;
- ◇ Élaboré une politique de prévention de la discrimination fondée sur l'orientation et l'identité sexuelle pour nos élèves;
- ◇ Élaboré une façon de faire dans le cas de transport d'élèves en situation d'urgence;
- ◇ Informé le personnel sur la procédure de déclaration d'incident versus les commotions cérébrales;
- ◇ Réalisé des projets de maintien, de transformation et de rénovation de nos bâtiments et de nos cours d'école;
- ◇ Procédé à l'installation d'un ascenseur à l'école Jolivent de Chambord afin de permettre l'accès à tous les étages de l'établissement aux personnes à mobilité réduite;
- ◇ Collaboré étroitement avec certaines municipalités pour sécuriser le déplacement des élèves autour des écoles;
- ◇ Restauré et sécurisé plusieurs structures de nos parcs-écoles;
- ◇ Procédé à d'importants travaux d'entretien sur l'ensemble de nos ascenseurs;
- ◇ Effectué plusieurs interventions d'entretien et d'amélioration sur différentes composantes de nos établissements (éclairage de gymnase, sécurisation d'équipements sportifs, ventilation, climatisation, peinture, etc.);
- ◇ Élaboré et présenté au MEES un projet d'ajout d'espace pour la construction d'un gymnase à l'école Carrefour étudiant de Saint-Félicien (secteur Saint-Méthode);
- ◇ Révisé la répartition des allocations actuelles et nouvelles pour les élèves HDAA selon la clientèle réelle.



DEUXIÈME ORIENTATION

SOUTENIR LES PRATIQUES PROFESSIONNELLES ET ORGANISATIONNELLES.

Axes d'intervention

- ◆ **La qualité des services offerts (objectifs stratégiques 1.1 et 1.2)**
- ◆ **L'accompagnement et la formation continue (objectifs stratégiques 2.1 et 2.2)**
- ◆ **Le développement de l'éducation pour la clientèle adulte (FGA-FP-SAE) (objectifs stratégiques 3.1, 3.2 et 3.3)**

Pour la qualité des services offerts, nous avons :

- ◇ Demandé à chaque professionnel de déposer un plan d'action annuel en lien avec la planification stratégique de la Commission scolaire et le plan de réussite de leur école d'affectation;
- ◇ Participé au comité de formation pratique des enseignants à l'UQAC;
- ◇ Soutenu les professionnels et les enseignants-orthopédagogues des services complémentaires lors de quatre rencontres annuelles en leur offrant de l'accompagnement et de la formation;
- ◇ Accompagné deux équipes dans l'organisation de classes en enseignement structuré et individualisé;
- ◇ Encouragé la tenue de rencontres d'échanges professionnels entre les différents champs d'intervention pour des discussions cliniques et de la formation continue (techniciens et bacheliers en travail social, psychoéducateurs, psychologues, orthophonistes, conseillers pédagogiques);
- ◇ Mis en service le Portail Parents;
- ◇ Effectué un diagnostic organisationnel;
- ◇ Débuté la préparation du Portail pour les enseignants et les élèves;
- ◇ Formé l'ensemble du personnel pour Repro +;
- ◇ Procédé à l'inscription des élèves en ligne pour deux écoles pilotes, dont l'école Notre-Dame et la Cité étudiante;
- ◇ Développé une application informatique pour le comité paritaire;
- ◇ Développé des outils pour les listes de suppléances, les listes de priorité d'embauche ainsi que différentes autres listes au Service des ressources humaines;
- ◇ Développé une application pour la gestion de comités;
- ◇ Poursuivi la migration d'Office 365;
- ◇ Déterminé les intentions d'achats pour le Plan numérique (15 000 \$ par bâtiment);
- ◇ Renouvelé les contrats en transport scolaire des autobus, minibus et berlines.

Pour l'accompagnement et la formation continue, nous avons :

- ◇ Poursuivi et développé des activités de mentorat en lien avec l'insertion professionnelle chez le personnel enseignant;
- ◇ Assuré un rôle de soutien-conseil auprès des nouveaux gestionnaires;
- ◇ Poursuivi l'application de règles d'encadrement des stagiaires pour permettre à notre personnel professionnel d'assurer un mentorat par le transfert de la connaissance et de l'expertise auprès de stagiaires;
- ◇ Fait la promotion de nos comités de perfectionnement pour assurer la formation auprès du personnel;
- ◇ Fait la mise en place de critères de répartition des ressources pour des classes d'emplois;



- ◇ Offert plus de 180 formations et accompagnements répartis dans le plan de formation continue de l'enseignement primaire et secondaire, dont celui de l'adaptation scolaire et des services complémentaires, ainsi que dans le plan de formation du Service local du Réseau;
- ◇ Mis les services de sept conseillers pédagogiques à la disposition des écoles afin d'accompagner et de former les équipes-écoles;
- ◇ Poursuivi le programme d'insertion professionnelle des enseignants avec la formation de dix dyades;
- ◇ Permis à sept enseignants de participer aux formations des maîtres associés offertes par l'UQAC (pour accueillir des stagiaires);
- ◇ Offert de la formation aux enseignants du 3^e cycle du primaire ainsi qu'aux directions pour le déploiement des contenus d'orientation scolaire et professionnelle;
- ◇ Mis en place deux comités afin de débiter le déploiement du programme d'éducation à la sexualité.

Pour le développement de l'éducation pour la clientèle adulte (FGA-FP-SAE), nous avons :

- ◇ Assuré un support en suivi de la réorganisation des Services de l'éducation des adultes et du Service aux entreprises;
- ◇ Revu des modèles pédagogiques pour s'ouvrir à de nouvelles clientèles (concomitance, enseignement individualisé, bonification du programme alternance travail-études);
- ◇ Établi des partenariats entre le Service aux entreprises et la formation professionnelle ainsi qu'avec la formation générale des adultes;
- ◇ Augmenté l'offre de service en milieu carcéral;
- ◇ Élargi notre panier de services par des formations sur mesure afin de répondre aux besoins de nos diverses clientèles;
- ◇ Développé la formation en milieu de travail par l'entremise de nos programmes visant l'intégration en emploi.

Pour chaque axe d'intervention et dans le but d'atteindre les cibles de nos objectifs stratégiques, nous avons :

- ◇ Rédigé un plan d'engagement vers la réussite (PEVR);
- ◇ Outillé les directions d'établissement et de service afin d'améliorer le traitement des données et de l'information dans les étapes de préparation de l'organisation scolaire;
- ◇ Remis en place les Services de l'éducation des adultes;
- ◇ Élaboré un cadre de gestion relatif à l'implantation de l'anglais intensif ou autre projet particulier;
- ◇ Révisé le code d'éthique sur l'utilisation des ressources informatiques de la Commission scolaire;
- ◇ Formé les conseils d'établissement;
- ◇ Revu le formulaire de délégation de l'autorité parentale pour les établissements et le transport scolaire;
- ◇ Révisé la Politique d'admission, d'inscription et de répartition des élèves jeunes dans les écoles de la Commission scolaire;
- ◇ Donnée de l'information sur le processus relatif aux plaintes;
- ◇ Élaboré une directive sur le covoiturage d'élèves;
- ◇ Élaboré une politique de gouvernance et de gestion des ressources informationnelles;



- ◇ Élaboré des règles pour les conjoints de fait qui ne sont pas parents;
- ◇ Travaillé le plan de répartition de certaines écoles;
- ◇ Révisé le Programme d'aide aux employés;
- ◇ Révisé les frais chargés aux parents;
- ◇ Répondu à 30 demandes d'accès à l'information;
- ◇ Traité 61 plaintes de parents ou d'élèves;
- ◇ Répondu aux demandes d'accompagnement et de formation du personnel de soutien et des directions d'établissement dans leurs tâches administratives;
- ◇ Participé au comité de répartition des ressources;
- ◇ Accompagné les directions dans leur suivi budgétaire et dans l'utilisation de nombreuses mesures dédiées et protégées;
- ◇ Révisé et mis à jour la Directive relative aux lignes internes de conduite en matière de gestion contractuelle (approvisionnement, services et travaux de construction);
- ◇ Accompagné certaines directions dans les différentes étapes du processus d'acquisition;
- ◇ Révisé la Politique relative aux objectifs et aux principes de répartition des ressources financières;
- ◇ Accompagné et conseillé les directions dans la mise en place de projets innovants.

TROISIÈME ORIENTATION

COLLABORER AU DÉVELOPPEMENT DYNAMIQUE ET DURABLE DE NOTRE TERRITOIRE (SOCIAL, CULTUREL ET ÉCONOMIQUE).

Axes d'intervention

- ◆ **La valorisation de l'école publique (objectifs stratégiques 1.1 et 1.2)**
- ◆ **Le partenariat école-famille-communauté (objectifs stratégiques 2.1 et 2.2)**
- ◆ **Le développement de la main-d'œuvre (objectifs stratégiques 3.1 et 3.2)**

Pour la valorisation de l'école publique, nous avons :

- ◇ Rendu accessible le Portail Parents;
- ◇ Rédigé et transmis trois éditions du bulletin interne l'Ardoise aux membres du personnel, aux parents et à nos partenaires externes;
- ◇ Rédigé et transmis 29 communiqués de presse pour informer la population;
- ◇ Tenu huit conférences et événements de presse pour informer les médias de certains événements ou décisions;
- ◇ Procédé à des mises à jour régulières de notre site Internet et de notre page Facebook.

Pour le partenariat école-famille-communauté, nous avons :

- ◇ Été impliqués dans différentes tables locales, notamment celle concernant la violence;
- ◇ Encouragé le programme « Mentorat scolaire » par l'agence Grands Frères Grandes Sœurs;
- ◇ Poursuivi le projet « Mamo/u »;
- ◇ Formé un sous-comité pour les communications au comité consultatif des services aux EHDAA et élaboré un plan de communication;
- ◇ Élaboré des ententes de partenariat avec diverses municipalités pour le projet BANG! en soirée.



Pour le développement de la main-d'œuvre, nous avons :

- ◇ Poursuivi des activités de recrutement de la main-d'œuvre, entre autres, par des rencontres auprès de finissants en enseignement et en éducation spécialisée;
- ◇ Mis en place un comité de stratégies de la main-d'œuvre au niveau des gestionnaires, en lien notamment avec les difficultés de recrutement de la main-d'œuvre;
- ◇ Assuré un travail de partenariat avec des organismes externes;
- ◇ Assuré le suivi des démarches quant à la banque de relève de gestionnaires à la suite des nombreux départs à la retraite chez le personnel d'encadrement et de directions d'établissement;
- ◇ Noué des partenariats avec les organismes socioéconomiques;
- ◇ Participé aux sous-comités de développement ayant donné naissance à la stratégie de la main-d'œuvre « Ose! Le pays des bleuets »;
- ◇ Réalisé, avec le Service aux entreprises, un projet en reconnaissance des acquis et des compétences en entreprise dans le domaine du soudage.

Pour chaque axe d'intervention et dans le but d'atteindre les cibles de nos objectifs stratégiques, nous avons :

- ◇ Participé activement à l'élaboration de projets à l'intérieur de l'initiative « Région éducative 02 »;
- ◇ Participé au conseil des commissions scolaires de la région du Saguenay-Lac-Saint-Jean;
- ◇ Participé à la table interordres du Saguenay-Lac-Saint-Jean;
- ◇ Procédé à la signature de protocoles d'entente avec certaines municipalités;
- ◇ Procédé à des cessions de terrains avec certaines municipalités ou certains particuliers;
- ◇ Procédé à la signature de protocoles d'entente avec divers ministères;
- ◇ Révisé la Politique relative au prêt et à la location de locaux;
- ◇ Participé à la mise en place de protocoles d'entente avec certaines municipalités afin de rendre disponibles nos infrastructures et permettre à nos élèves d'utiliser les leurs en contrepartie;
- ◇ Travaillé avec les communautés à l'élaboration et à la réalisation de projets d'embellissement de cours d'école et autres;
- ◇ Régularisé une situation permettant l'aménagement d'un terrain sportif par une municipalité sur notre propriété;
- ◇ Élaboré une directive d'encadrement des travaux bénévoles de construction dans nos établissements.





SAVIEZ-VOUS QUE, DANS NOS ÉCOLES ET CENTRES...

Le projet MAMO/U, qui a vu le jour en septembre 2016 à la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets, offre plusieurs activités psycho-éducatives aux élèves autochtones des écoles primaires de Roberval. Cette approche a pour objectif de favoriser la sécurisation culturelle qui constitue le point de départ pour une meilleure adaptation dans leur milieu. Le 4 avril 2018, tous les élèves des écoles Notre-Dame et Benoît-Duhamel ont bénéficié d'une activité organisée dans le cadre du projet MAMO/U : une prestation traditionnelle autochtone avec tambours, chants et danses. Le groupe Eastern Sound Singers, dont les membres sont originaires de Mashteuiatsh et d'Opitciwan, ont interprété des chants traditionnels pendant qu'une élève, Lytticia-Jaylèna Weizineau, effectuait des danses traditionnelles avec sa mère.



La Commission scolaire a adhéré au Portail Parents. Cet outil de communication est utilisé par les enseignants et directions pour transmettre aux parents des renseignements leur permettant d'avoir un suivi quant à l'évolution de leurs enfants de niveau primaire ou secondaire. Plusieurs informations peuvent se retrouver sur le portail comme l'agenda scolaire, les devoirs et les leçons, les absences et les retards, les résultats aux examens et les bulletins, les états de compte, des informations sur le transport scolaire ainsi que des messages des enseignants, des directions d'école et de la Commission scolaire.

Pour le mois de l'alimentation, en février, les élèves de M^{me} Analié Bergeron de l'école Notre-Dame-de-Lourdes ont cuisiné leurs propres pain et beurre!



Le projet « **Initiative ciblée pour les travailleurs âgés** » a fêté ses dix ans en août 2017. Aussi connu sous l'acronyme ICTA, ce programme est issu d'un partenariat entre la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets et le Cégep de Saint-Félicien, et mis sur pied grâce à une entente conclue entre le gouvernement fédéral et provincial. À ses débuts en 2007, le projet avait pour mission d'améliorer l'employabilité et le placement des travailleurs de 50 ans et plus qui perdaient leur emploi. Dix ans plus tard, ICTA présente un bilan très positif avec près de 1 350 participants rencontrés et 905 placements en emploi.

Financé depuis ses débuts par Services Québec Saguenay-Lac-Saint-Jean, le projet ICTA offre deux types de services personnalisés à sa clientèle : une démarche d'amélioration de l'employabilité, un accompagnement en placement ou les deux à la fois. Au besoin, certaines mesures financières d'aide à l'emploi peuvent aussi être utilisées.



SAVIEZ-VOUS QUE, DANS NOS ÉCOLES ET CENTRES...

La 5^e édition de la Marche Terry Fox s'est tenue le 29 septembre 2017 à la Polyvalente de Normandin. Après quelques années de relâche, des élèves et membres du personnel de l'école ont décidé de ramener cette activité et d'en faire un événement pour toute la communauté. Quelque 500 personnes y ont pris part et une somme de 1 000 \$ a été amassée pour la recherche sur le cancer.



Le 20 avril 2018, des employés des écoles primaires et de l'école secondaire du secteur de Normandin ont profité d'une journée pédagogique pour participer à un colloque visant le bien-être. L'événement ayant pour thème « Prendre soin de nous » a eu lieu à la Polyvalente de Normandin et a accueilli une centaine de personnes. L'objectif de cette journée était que les membres du personnel prennent une pause de leur quotidien scolaire pour leur permettre de s'outiller afin de poursuivre leur mission éducative. Les ateliers et activités offerts avaient pour thématiques la bienveillance, la santé mentale et l'enseignement.



Le Centre de formation professionnelle du Pays-des-Bleuets offre un tout nouveau programme en soudage-montage selon le modèle DUAL. Ce modèle, qui a fait ses preuves en Allemagne et qui a connu du succès en Beauce, consiste à offrir aux élèves une expérience de formation donnée à la fois au centre et en entreprise.

Le succès de la formule s'explique en partie par les allers-retours constants entre la pratique et la théorie et par la rémunération donnée aux apprentis dès le début de leur formation, durant leur séjour en entreprise. Les élèves ont la chance de faire 805 heures de stage en entreprise, ce qui représente 45 % des 1 800 heures de formation.

Les entreprises partenaires se sont engagées à verser un salaire horaire de 15 \$ aux stagiaires et à leur assurer un bon encadrement. Un élève recevra donc, au minimum, une rémunération de 12 000 \$. Ce revenu peut également être complété par Services Québec.

Le CFP du Pays-des-Bleuets est le premier établissement de formation professionnelle du Saguenay-Lac-Saint-Jean à se tourner vers ce modèle d'enseignement. Le modèle DUAL est rendu possible grâce à l'implication de plusieurs entreprises du milieu.

Les premiers élèves à bénéficier de cette formule ont débuté la formation de soudage-montage au printemps 2018.



SAVIEZ-VOUS QUE, DANS NOS ÉCOLES ET CENTRES...

Sous la responsabilité de l'enseignante Chantale Potvin, un groupe de 3^e secondaire de la Cité étudiante a produit un recueil de contes intitulé « De joyeuses différences! ». Les élèves devaient écrire un texte de 350 mots contenant le mot « différence » ou l'un de ses dérivés, et chaque conte devait avoir un toutou comme personnage principal. Les jeunes ont vécu toutes les étapes de l'édition d'un livre jusqu'au lancement officiel. Ils ont envoyé leur recueil dans les écoles primaires de la Commission scolaire.



Trois écoles de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets ont accueilli l'équipe de tournage de l'émission NoteRythme. Diffusée sur les ondes d'ICI Radio-Canada Télé, l'émission présente une image positive de la jeunesse ainsi que les valeurs de chaque école visitée à travers un vidéoclip de type « lipdub ». Les écoles qui ont participé sont Bon-Pasteur, Notre-Dame et Benoît-Duhamel.

Les membres du conseil des élèves de l'école Sainte-Lucie qui ont été élus par leurs pairs ont eu la surprise d'être assermentés par M. Philippe Couillard, alors premier ministre du Québec et député de Roberval. Il a souligné l'importance de l'engagement lors de la cérémonie qui s'est tenue le 30 octobre 2017.



Le 11 juin 2018, le Syndicat de l'enseignement de Louis-Hémon (CSQ) et des représentants de la Commission scolaire ont signé les textes des ententes issues des négociations locales avec les enseignants. Les membres des trois comités de négociation ont tous ratifié les ententes en mentionnant que les négociations s'étaient déroulées dans la bonne entente et le respect.

La Polyvalente de Normandin a tenu son activité Muffin Carrières le 21 novembre 2017. Quelque 30 intervenants sont venus présenter leur métier aux élèves de 3^e, 4^e et 5^e secondaire qui devaient choisir trois ateliers. Cette activité leur a permis de découvrir de nouvelles professions ou encore d'explorer la réalité des métiers pour lesquels ils ont un intérêt. Le fait de discuter avec des travailleurs a permis aux jeunes de réaliser que leur rêve était possible et qu'il existe de nombreuses possibilités de carrière dans notre région.





SAVIEZ-VOUS QUE, DANS NOS ÉCOLES ET CENTRES...



Les 11 et 12 mai 2018, 55 élèves de l'école secondaire Des Chutes ont couru ou marché à relais pendant 24 heures sur une distance équivalente à celle entre Dolbeau-Mistassini et Montréal. Chaque jeune a atteint ou dépassé son objectif personnel de 20 kilomètres, et ce, malgré une froide nuit d'environ -5 degrés Celsius. Des membres du personnel les ont parrainés et ont couru avec eux pendant ces 24 heures. L'aventurier Frédéric Dion, parrain d'honneur de l'événement, leur a livré une conférence fort motivante.

Quelque 600 élèves, jeunes et adultes, ont découvert les perspectives d'avenir qu'offre un diplôme d'études professionnelles à l'occasion du 16^e Rendez-vous de la FP. L'événement s'est déroulé dans les installations du Centre de formation professionnelle du Pays-des-Bleuets à Roberval. Chaque participant a opté pour des ateliers qui correspondaient à ses intérêts et qui lui permettaient d'en apprendre davantage sur les formations qui l'intéressent. Tous les centres de formation professionnelle du Saguenay-Lac-Saint-Jean y étaient représentés pour expliquer leurs programmes aux élèves.



Des élèves de 2^e année de la classe de M^{me} Caroline Leclerc se sont impliqués lors de la journée de plantation des végétaux à la forêt nourricière de Saint-Félicien. Située près du Cégep de Saint-Félicien, cette forêt nourricière est l'une des plus grandes de la région et abrite une soixantaine de variétés de végétaux.



Les élèves de 2^e année de la classe de M^{me} Martine Tremblay de l'école Sainte-Thérèse se sont appliqués à transmettre le goût de la lecture aux plus jeunes. Trois fois par mois, ils ont accompagné des enfants de trois et quatre ans de la garderie Les Petits Bouts Choux à la bibliothèque municipale pour leur faire la lecture. Chaque élève a été jumelé à un enfant de la garderie. Cette activité s'est avérée bénéfique pour tous les enfants impliqués.



SAVIEZ-VOUS QUE, DANS NOS ÉCOLES ET CENTRES...

Les élèves de l'école Sainte-Lucie d'Albanel ont vibré au rythme des Jeux olympiques de Pyeongchang. Pour terminer cette activité thématique en beauté, l'ancien athlète olympique Jean-Luc Brassard est allé les rencontrer le 22 février 2018. Cette visite s'inscrivait dans le cadre du programme « Ambassadrices ou ambassadeurs de l'esprit sportif » du gouvernement du Québec, auquel M. Brassard participe. Tout au long de son discours, il a insisté sur l'importance d'avoir du plaisir, d'être solidaire de ses coéquipiers et amis et de faire preuve d'intégrité. Il a aussi souligné l'importance d'être fier de soi-même et de toujours donner le meilleur de soi.



La conférence, qui a été fort appréciée des élèves, a été suivie par la cérémonie de clôture des Jeux olympiques de l'école.

La Cité étudiante a annoncé qu'elle offrirait du hockey de compétition à ses élèves dès la rentrée scolaire de 2018-2019. L'établissement a reçu des réponses positives du Réseau du sport étudiant pour implanter trois équipes : benjamin division 1 (pour les élèves de 1^{re} secondaire), cadet division 2 (2^e et 3^e secondaire) et juvénile division 2 (4^e et 5^e secondaire). Simon Gaudreault, ancien entraîneur adjoint des Saguenéens, a été embauché pour agir à titre de coordonnateur de la structure hockey de la Cité étudiante et d'entraîneur-chef.



Le 6 juin 2018, l'école Sainte-Thérèse a inauguré son jardin communautaire. Cette initiative, qui a pris le nom de « Jardin à plusieurs mains », émane du comité écologie de l'établissement. Les élèves de 1^{re} et 2^e année ont participé activement à toutes les étapes du projet. Les citoyens de Dolbeau-Mistassini étaient invités à cueillir et déguster les légumes, fines herbes et fleurs comestibles du jardin. Plusieurs commanditaires ont permis la réalisation de ce projet écologique, entrepreneurial et communautaire.





SAVIEZ-VOUS QUE, DANS NOS ÉCOLES ET CENTRES..

L'école Benoît-Duhamel de Roberval peut maintenant compter sur des peluches lourdes réconfortantes. L'équipe-école, particulièrement les éducatrices et éducateurs spécialisés, peut les utiliser lors de leurs interventions auprès des élèves. India Fradette, élève de 5^e année, a participé au concours « Une école aux pouvoirs extraordinaires » de Peluches & Compagnie, qui a permis à son établissement de remporter dix peluches réconfortantes. Des représentants de Peluches & Compagnie se sont rendus à l'école déguisés en superhéros pour remettre les prix.

Le 15 février 2018, des élèves de l'école Le Tournant ont enfourché leur fatbike pour tenter la Traversée du lac Saint-Jean à vélo. Portant les couleurs de la Caisse Desjardins du Nord du Lac-Saint-Jean, Joey Duchesneau, Derek Bonneau, Raphaël Jacques, Joey Labeaume et leurs accompagnateurs ont pris le départ du Village sur glace de Roberval.



54 élèves de notre commission scolaire ont participé au concours Opti-Math et plusieurs se sont démarqués par l'excellence de leurs résultats. Entre autres, Camille Boivin (à droite sur la photo) de la Polyvalente des Quatre-Vents s'est classée au 2^e rang provincial parmi tous les participants de 5^e secondaire, remportant ainsi une plaque, un prix de 200 \$, une bourse de 1 000 \$ de l'Université Laval et une bourse de l'Université du Québec à Chicoutimi qui couvrira entièrement ses frais de scolarité au baccalauréat pendant un an. Ismaël Boivin, également élève à la Polyvalente des Quatre-Vents, a terminé en 6^e position parmi les participants de 2^e secondaire. Il s'est mérité une bourse de 75 \$.

Ancienne étudiante du Centre d'éducation des adultes L'Envol de Roberval, M^{me} Nathalie Vézina a rédigé une histoire autobiographique parsemée de fiction qui s'est démarquée parmi des milliers d'autres. En effet, son texte « Un amour inconditionnel » a été choisi pour faire partie du recueil *Ma plus belle histoire* publié par la Fédération des syndicats de l'enseignement (CSQ). Ce recueil est le résultat d'un concours d'écriture déployé à travers tout le Québec. Parmi les milliers de participants, seuls 50 ont été retenus pour être publiés. Cette année, M^{me} Vézina est la seule gagnante de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets et elle a remporté une bourse de 50 \$. Pendant tout le processus, elle a été supervisée par son enseignante, M^{me} Andrée-Anne Blanchette.





COMMISSION SCOLAIRE
du Pays-des-Bleuets

**LE RAPPORT ANNUEL 2017-2018 EST UNE RÉALISATION DU
SERVICE DU SECRÉTARIAT GÉNÉRAL ET DES COMMUNICATIONS**

Direction de service :
M^e Annie Tremblay

Rédaction des textes :

Le Service des communications
Les responsables des services administratifs

Coordination et mise en page :

Marie-Eve Bernard, conseillère en communication

Révision et correction des textes :

Kim Bouchard-Niquet, secrétaire de gestion
Annie Simard, agente de bureau
Sonia St-Gelais, conseillère pédagogique en français

Ensemble

TRACER
DES VOIES
D'AVENIR



Ensemble

TRACER
DES VOIES
D'AVENIR



Ensemble

TRACER
DES VOIES
D'AVENIR



Ensemble

TRACER
DES VOIES
D'AVENIR

