



## **PROCÈS-VERBAL** de la première réunion 2024-2025 des membres du comité EHDAA, tenue le mercredi 23 octobre 2024 au Complexe administratif de St-Félicien, salle 205 (2<sup>e</sup> étage)

<b>Sont présents :</b>	Audrey Fortin	Représentante personnel de soutien
	Véronique Kenty	Représentante personnel professionnel
	Sacha Allard	Coordonnateur clinique DI/DP/TSA CIUSSS
	Nancy Bilodeau	Représentante du Centre de services scolaire
	Sylvie Gilbert	Secrétaire du comité
	Tanya Caouette	Parent membre
	Audrey Savard	Parent membre
	Francisca St-Hilaire	Parent membre
	Isabelle Caouette	Parent membre
	Mélissa Asselin	Parent membre
	Cindy Trottier	Parent membre
	Carole Gelle	Parent membre
	Sébastien Gauthier	Parent membre
<b>Sont absents :</b>	Manon Légaré	Représentante directions d'écoles
	Émilie Gilbert-Gagnon	Parent membre
	Alexandra Tournier	Parent substitut
	Annie Chrétien	Parent substitut
	Denis Houle	Coordonnateur équipe intervention jeunesse CIUSSS

---

### **1. ACCUEIL ET BIENVENUE**

Mme Nancy Bilodeau souhaite la bienvenue aux membres du comité à notre première rencontre 2024-2025.

### **2. PRÉSENTATION DES MEMBRES**

Un tour de table est fait pour la présentation des membres.

### **3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Mme Tanya Caouette fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Audrey Fortin et secondé à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

### **4. LECTURE ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 8 MAI 2024**

Mme Tanya Caouette fait la lecture du procès-verbal du 8 mai dernier.

Il est proposé par M. Sacha Allard et secondé à l'unanimité que le procès-verbal soit adopté tel que présenté.

## **5. DEUX GUIDES D'ACCOMPAGNEMENT À L'INTENTION DES PARENTS D'ENFANTS AYANT DES BESOINS PARTICULIERS**

Les deux documents sont remis aux membres sur place.

Le premier guide, révisé en 2018-2019, offrant une 2<sup>e</sup> édition, est destiné principalement aux parents.

Mme Bilodeau en fait un survol tout en apportant quelques explications et exemples pour en faciliter la compréhension. Les membres sont invités à en prendre davantage connaissance et nous pourrons y revenir lors de nos prochaines rencontres selon les besoins.

Pour ce qui est du deuxième guide (les thèmes et les fiches), Mme Bilodeau en fait un survol également et nous pourrons y revenir en tout temps.

Ces documents sont disponibles sur le site de la Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ). De plus, à la demande des membres, ces guides seront également déposés sur le portail parents de notre CSS.

## **6. FONCTIONS DU COMITÉ (LIP, article 187)**

Mme Bilodeau fait la lecture et explique les fonctions du comité EHDAА définies par la Loi sur l'instruction publique.

Il est cité que :

« Le comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage donne son avis entre autres sur » :

- La politique d'organisation des services éducatifs aux élèves HDAA
- L'affectation des ressources financières pour les services aux élèves HDAA
- L'application du plan d'intervention à un élève HDAA

## **7. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE**

Le document des règles de régie interne est remis aux membres sur place. Nous procédons à la révision de celles-ci pour l'année 2024-2025.

Les dates retenues pour nos rencontres 2024-2025 sont les suivantes :

- 1) 23 octobre 2024
- 2) 4 décembre 2024
- 3) 29 janvier 2025
- 4) 12 mars 2025
- 5) 30 avril 2025
- 6) 4 juin 2025

Ces dates seront affichées sur le site internet du Centre de services scolaire et les procès-verbaux des rencontres y seront déposés également. Le calendrier demeure flexible en cas de situation incontournable.

Nos rencontres se tiendront en présentiel à moins d'une impondérabilité (ex. : tempête) où la rencontre pourra être tenue en visioconférence (TEAMS). Il sera aussi possible pour un membre non disposé à assister à une rencontre en présentiel d'y participer en visioconférence. Pour ce faire, un lien TEAMS sera inclus dans les invitations de chacune des rencontres.

Le budget annuel de **3 500 \$** est modifié comme suit :

- **1 000 \$** pour le fonctionnement du comité
- **2 500 \$** pour divers projets dans les écoles offerts aux élèves HDAA

Les membres s'entendent pour que le solde de notre budget de fonctionnement de l'an passé soit ajouté au 2 500\$ pour les projets aux EHDAA.

Il est proposé par Mme Mélissa Asselin et secondé à l'unanimité que les règles de régie interne soient acceptées avec les petits ajustements proposés.

## **8. PROCESSUS DE NOMINATION (les étapes)**

Mme Bilodeau explique brièvement les étapes du processus de nomination au comité EHDAA et au comité de parents et nous procédons aux élections au point suivant.

## **9. ÉLECTIONS**

### **a) Poste de présidence au comité EHDAA**

En tant que présidente des élections, Mme Bilodeau invite les membres à émettre des propositions. Mme Sylvie Gilbert agit comme secrétaire des élections.

Mme Isabelle Caouette propose la candidature de Mme Tanya Caouette appuyée par M. Sébastien Gauthier.

Aucune autre proposition n'est émise.

Mme Tanya Caouette accepte et est élue à titre de présidente à l'unanimité.

### **b) Représentant et substitut au comité de parents**

Comme le mentionne l'article 189 de la Loi sur l'instruction publique, les parents membres du comité consultatif EHDAA peuvent désigner un représentant pour le comité de parents ainsi qu'un autre représentant comme substitut pour siéger et voter à la place du représentant lorsque celui-ci est empêché de participer à une séance du comité de parents. Le représentant au comité de parents doit être disponible pour assister aux rencontres (environ 8) qui se tiennent le lundi.

Les membres de ce comité sont des parents seulement et des invités sont également présents à l'occasion. Ce comité est complémentaire à celui EHDAA.

Mme Tanya Caouette se propose d'agir en tant que représentante pour le comité de parents et les membres acceptent à l'unanimité. Aucun substitut n'est désigné.

## **10. PROPOSITIONS DE SUJETS / BESOINS DES MEMBRES**

Les membres sont invités à proposer des sujets auxquels ils aimeraient être informés lors de nos prochaines rencontres.

### **Sujets d'intérêt retenus :**

- Parcours scolaires, classes spécialisées et centres de soutien bienveillant
- Boîte à outils à établir pour les parents de jeunes du primaire en transition vers le secondaire
- Feuille préparatoire sous forme d'aide-mémoire à élaborer pour les parents avant les rencontres de plan d'intervention

Mme Bilodeau mentionne qu'il sera possible d'en ajouter d'autres en tout temps.

## **11. RAPPORT DE LA PROTECTRICE DE L'ÉLÈVE**

Mme Bilodeau fait la lecture du rapport couvrant la période du 1<sup>er</sup> juillet 2023 au 30 juin 2024 de Mme Anne-Sophie Potvin, avocate et responsable du traitement des plaintes à notre CSS. Pour cette période, quatre (4) plaintes ont été traitées relativement aux élèves HDAA.

## **12. PLAN D'ACTION DU COMITÉ**

Ce point est reporté à la prochaine rencontre vu l'heure tardive.

## **13. ORGANISATION DES SERVICES ÉDUCATIFS AUX EHDAA – POLITIQUE D'ADAPTATION SCOLAIRE**

La politique se retrouve sur le site du Centre de services scolaire et a également été remise aux membres. Vu l'heure tardive, Mme Bilodeau invite les membres à en prendre connaissance et nous pourrons y revenir à notre prochaine rencontre si besoin.

## **14. COMITÉ DE PARENTS**

Puisque leur première rencontre 2024-2025 est prévue le 28 octobre prochain, nous passons ce point.

## **15. AUTORISATION DE TRANSMISSION DE RENSEIGNEMENTS (PARENTS)**

Tel que mentionné dans nos règles de régie interne, les membres parents sont invités à compléter et nous remettre le formulaire d'autorisation de transmission de renseignements comme il est recommandé de le faire à toutes les années.

Ces informations demeurent confidentielles et ne sont en aucun temps transmises hors de notre comité EHDAA.

**16. COMITÉ MSSS-MEQ LOCAL**

Puisque leur première rencontre 2024-2025 est prévue demain le 24 octobre, nous passons ce point.

**17. CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance.

**18. VARIA**

Aucun point ajouté.

**19. LEVÉE DE LA RÉUNION**

Mme Mélissa Asselin propose la levée de la réunion à 21 h. La prochaine rencontre se tiendra le mercredi 4 décembre prochain.

**NANCY BILODEAU**

Représentante du Centre de services scolaire