

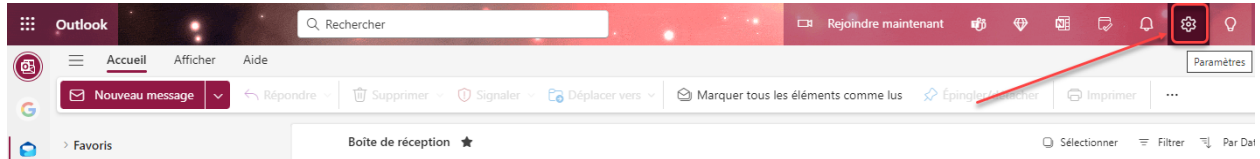
Pour autoriser des expéditeurs, il est essentiel d'accéder à la boîte de messagerie par un ordinateur ou une tablette. Ces étapes ne peuvent pas être effectuées sur un téléphone mobile.

Voici la procédure pour les deux fournisseurs de messagerie : Hotmail et Google.

1- Hotmail - Autoriser le domaine

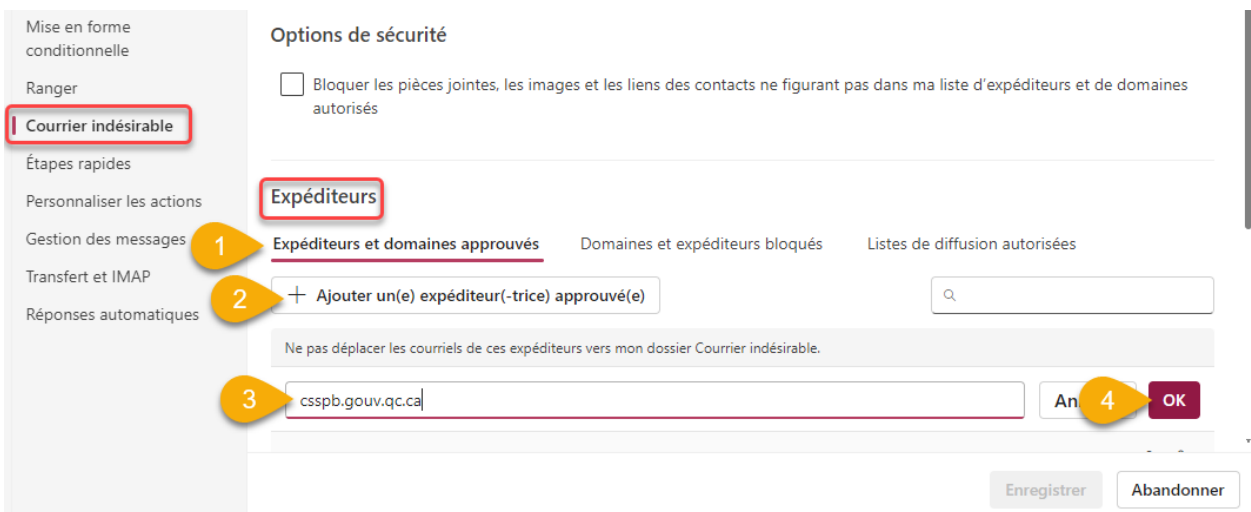
1.1 Option #1 – Autoriser le domaine

Se rendre dans les paramètres de la boîte de courriel en cliquant sur la roue d'engrenage.



Dans la section **Courrier indésirable**, dans la sous-section **Expéditeurs** :

- 1- Sélectionner le sous menu **Expéditeurs et domaines approuvés**
- 2- Cliquer sur le + **Ajouter un(e) expéditeur(-trice) approuvé(e)**
- 3- Inscrire l'expéditeur souhaité (sans le @, par exemple, inscrire : csspb.gouv.qc.ca)
- 4- Cliquer sur **OK**.

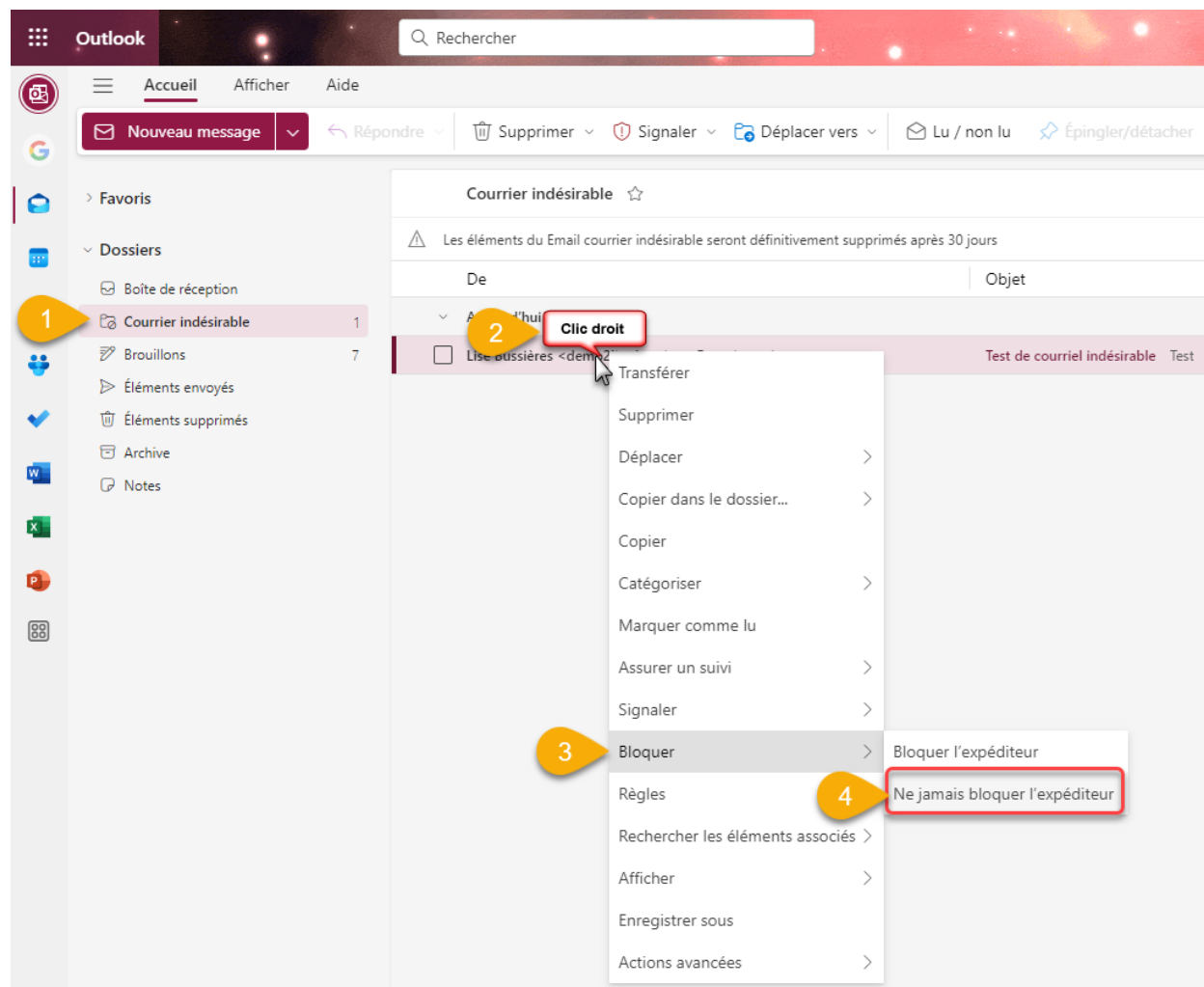


- 1- Le bouton de sauvegarde s'active dès qu'une modification est effectuée.
N'oubliez pas de sauvegarder vos changements.



1.2 Option #2 – Autoriser le domaine

- 1- Cliquer sur le répertoire **Courriel indésirable** de la boîte de courriel.
- 2- Sélectionner un courriel présent dans la section **Courrier indésirable**.
- 3- À l'aide du bouton de droite de la souris, cliquer sur **Bloquer** dans la liste déroulante.
- 4- Sélectionner **Ne jamais bloquer l'expéditeur**.



Prendre note que :

Ceci aura pour effet de ne pas bloquer cet expéditeur seulement.

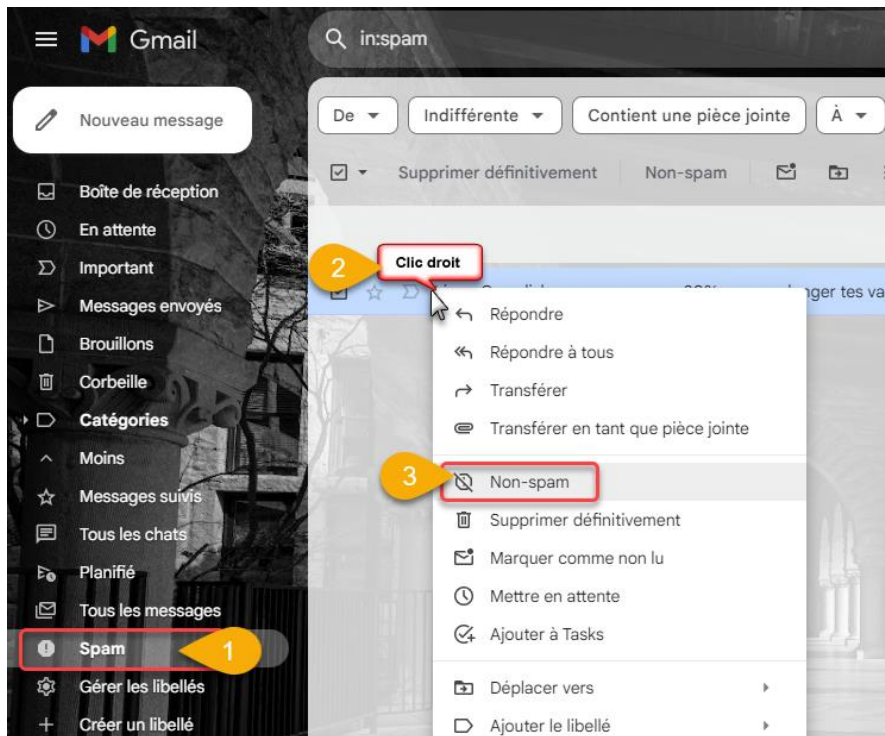
Il faudra vérifier régulièrement les courriers indésirables afin de s'assurer qu'aucun courriel souhaité ne s'y retrouve.

2- Gmail – Indiquer Non-Spam

Gmail s'appuie sur l'apprentissage automatique (machine learning) pour mieux comprendre vos préférences et identifier le spam.

Lorsque vous marquez manuellement un message comme "Non-spam", Gmail apprend à gérer les messages qui vous sont adressés.

- 1- Cliquer sur le répertoire **Spam** de la boîte de courriel.
- 2- Sélectionner un courriel présent dans la section **Spam**.
- 3- À l'aide du bouton de droite de la souris, cliquer sur **Non-Spam** dans la liste déroulante.



Prendre note que :

Il est important de consulter régulièrement les courriers indésirables pour s'assurer qu'aucun courriel souhaité ne s'y retrouve.