



COMITÉ DE PARENTS

Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets

15 décembre 2025

PROCÈS-VERBAL de la séance du comité de parents du Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets tenue au Complexe administratif de Saint-Félicien, sis au 1322, boulevard du Sacré-Cœur, ce 15^e jour de décembre 2025, à 19 h.

Présences :

M ^{mes}	Stéphanie Dion Annie-Pier Fortin Marie-Pier Gagné Marie-Josée Larouche	Hébert Jolivert-L'Arbrisseau Notre-Dame Polyvalente des Quatre-Vents
MM.	Jimmy Meunier Maxime Fraser Olivier Hudon	Jeanne-Mance–Pie XII Sacré-Cœur–Sainte-Thérèse Carrefour étudiant

Visioconférence :

M ^{mes}	Mélany Dubois Marie-Eve Moreau Janie Bélanger Caroll-Ann Ouellet Mélanie Roy Marie-Pier Gagnon Kassandra Pouliot	Maria-Goretti Jean XXIII–Saint-Lucien Substitut – Notre-Dame-de-Lourdes Substitut – Benoît-Duhamel Cité étudiante La Source–Les Prés Verts Représentante du comité EHDAA
MM.	Patrick Guay Sébastien Desrosiers	Monseigneur Bluteau Bon-Pasteur

Absences :

M ^{mes}	Marie-Ève Bouchard Daphnée Vallée-Bergeron Joannie Larouche Annie Girard Marie-Pierre Gagné	Polyvalente de Normandin Sainte-Marie Sainte-Lucie École secondaire des Grandes-Rivières Notre-Dame-des-Anges–Saint-Louis-de-Gonzague
------------------	---	---

1. Ouverture de la réunion et mot de bienvenue

La réunion débute à 19 h. M. Jimmy Meunier, président, souhaite la bienvenue à tous.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

À la présentation de l'ordre du jour par M. Jimmy Meunier :

CP-1516-12-25 Il est PROPOSÉ par M^{me} Marie-Pier Gagné et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout du point suivant : *18.1 Arts-études, danse.*

ADOPTÉ

3. Période de questions accordée au public

Il n'y a rien à signaler.

4. Taxe scolaire – Invité : M. Steeve Martel, directeur adjoint du Service des ressources financières

M. Steeve Martel présente un PowerPoint préparé afin de répondre aux questions du comité concernant le taux et le revenu de taxation que chaque centre de services scolaire (CSS) doit percevoir. Depuis l'année 2020-2021, un taux unique de taxation scolaire a été implanté, approché visant à assurer l'équité entre les différents CSS, ce qui a résulté en une diminution des revenus liés à la taxation. Le ministère de l'Éducation a alors bonifié la subvention d'équilibre pour compenser cette perte de revenus.

M. Martel informe les membres qu'une éventuelle augmentation du taux de taxation n'entraînerait pas une hausse des services directs aux élèves, puisque ce financement provient principalement d'autres mesures budgétaires. Il ajoute qu'en cas de non-paiement, des procédures légales peuvent être mises en œuvre, incluant l'envoi d'un premier avis, puis d'un deuxième avis, et éventuellement, le recours à un huissier. Il précise qu'il est également possible de conclure une entente avec le payeur et que ces informations demeurent confidentielles.

5. Explication des rôles des différents comités liés au transport scolaire – Invitée : M^e Annie Tremblay, directrice du Service du secrétariat général et directrice générale par intérim

M^e Annie Tremblay présente la distinction entre les deux comités liés au transport scolaire. Le comité consultatif de transport est prévu par la Loi sur l'instruction publique et relève du centre de services scolaire.

L'autre comité, quant à lui, est géré par les transporteurs et se concentre sur des enjeux tels que la sécurité, l'aménagement des corridors scolaires, les zones de débarcadère, etc. La Sûreté du Québec (SQ) est souvent impliquée dans ce dernier comité. Le Centre de services scolaire n'en assume pas la responsabilité.

6. Modification de la Politique d'admission, d'inscription et de répartition des élèves jeunes dans les écoles du CSS – Invitée : M^e Annie Tremblay

M^e Annie Tremblay présente les modifications apportées à la Politique d'admission, d'inscription et de répartition des élèves jeunes dans les écoles du CSS.

ATTENDU la consultation effectuée auprès du comité de parents;

En conséquence,

CP-1517-12-25 il est PROPOSÉ par M^{me} Marie-Pier Gagné et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE le projet de modification de la Politique d'admission, d'inscription et de répartition des élèves jeunes dans les écoles du CSS soit accepté tel que présenté.

ADOPTÉ

7. Modification de la Politique relative au maintien ou à la fermeture d'école, au changement de destination d'un immeuble et aux autres changements des services éducatifs dispensés par une école – Invitée : M^e Annie Tremblay

M^e Annie Tremblay présente les modifications apportées à la Politique relative au maintien ou à la fermeture d'école, au changement de destination d'un immeuble et aux autres changements des services éducatifs dispensés par une école à la suite de la modification de la Loi sur l'instruction publique et des recommandations de M. Jimmy Meunier.

M. Meunier tient à souligner qu'à la suite de ses échanges avec M^{me} Annie Tremblay, la majorité des propositions formulées par le comité de parents ont été retenues. Des modifications ont déjà été effectuées à la politique en ce sens. Il ajoute que les modifications concernant ses dernières recommandations seront aussi effectuées, puisque celles-ci visent principalement à clarifier certains éléments, sans en modifier le sens ni les objectifs.

M. Olivier Hudon soulève une question au point 6 concernant la fermeture d'école et ses impacts sur le service de garde et le transport scolaire.

M^e Annie Tremblay précise que, conformément à la Politique, lors d'une fermeture d'école, le service de garde est maintenu et le transport scolaire offert.

ATTENDU la consultation effectuée auprès du comité de parents;

En conséquence,

CP-1518-12-25 il est PROPOSÉ par M^{me} Marie-Pier Gagné et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE le projet de modification de la Politique relative au maintien ou à la fermeture d'école, au changement de destination d'un immeuble et aux autres changements des services éducatifs dispensés par une école soit accepté tel que présenté.

ADOPTÉ

8. Attribution de la fonction de porte-parole en matière de services aux élèves HDAA – Invitée : M^e Annie Tremblay

M^e Annie Tremblay rappelle que le comité doit désigner un porte-parole en matière de services aux élèves HDAA.

Puisqu'aucun membre parent du conseil d'administration (CA) n'est présent à la rencontre. M. Jimmy Meunier s'engage à demander à M^{me} Janot Pagé Kroft, présidente du CA, de proposer un parent pour agir à titre de porte-parole.

9. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 24 novembre 2025

M. Jimmy Meunier fait la lecture du procès-verbal de la rencontre du 24 novembre 2025.

CP-1519-12-25 Il est PROPOSÉ par M^{me} Marie-Pier Gagné et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE le procès-verbal soit accepté tel que présenté.

ADOPTÉ

9.1. Suivi au procès-verbal du 24 novembre 2025 :

- Budget : Un retour de la part de M^e Annie Tremblay sera demandé à la suite de sa rencontre avec le ministre;
- Projet du Musée La vieille fromagerie Perron : Une vérification doit être effectuée auprès du répertoire culturel afin de confirmer que cet organisme y figure;
- Correction : Une coquille s'est glissée au point 10 du procès-verbal: il faut lire 7 185 \$ au niveau des résultats financiers et non 17 185 \$.

10. Rappel – Signature du formulaire de consentement pour la collecte et l'utilisation des adresses courriel et des numéros de téléphone

Le rappel pour la signature du formulaire de consentement pour la collecte et l'utilisation des adresses courriel et des numéros de téléphone est fait aux membres du comité de parents.

11. Semaine de la persévérance scolaire (16 au 20 février 2026)

Un rappel est fait : la Semaine de la persévérance scolaire se tiendra du 16 au 20 février 2026.

Il est suggéré que les conseils d'établissement encouragent, dans leur école, des initiatives ou activités visant à souligner l'importance de la persévérance scolaire et à reconnaître les efforts des élèves.

12. Échange sur les bonnes pratiques

M. Jimmy Meunier invite les parents à partager les bonnes pratiques et les bons coups de leur école. Les suggestions pourront être discutées lors des prochaines rencontres.

13. Bons coups dans nos écoles :

- École Carrefour étudiant :
 - Mise en place d'un marché de Noël en décembre;
 - Une enseignante de 6^e année propose un privilège aux élèves en échange d'un don de 1 \$ afin de remettre les fonds amassés à une bonne cause;
- École Notre-Dame : Initiative similaire pour soutenir une cause;
- Cité étudiante : Collecte de denrées alimentaires et de dons en argent qui sont remis aux familles de l'école. Mention spéciale pour l'implication d'une jeune étudiante soulignée à l'Assemblée nationale par la députée, M^{me} Nancy Guillemette;
- École Monseigneur Bluteau : Campagne de financement incluant un déjeuner communautaire;
- École Hébert : Un souper spaghetti est prévu au printemps. M. Jimmy Meunier suggère d'ajouter la vente de pots de sauce à spaghetti qui selon lui serait plus lucrative que la vente de billets pour le souper.

M^{me} Caroll-Ann Ouellet demande si toutes les écoles participent au Marche-don de Leucan. Il s'avère que toutes les écoles y prennent part et que certaines invitent même les parents.

14. Capsules *Tonif pour parents engagés* (FCPQ)

Il est prévu de visionner une capsule *Tonif de temps en temps* lors des rencontres du comité de parents.

M. Jimmy Meunier transmettra la liste des formations disponibles en ligne afin que les membres puissent choisir celles auxquelles ils souhaitent participer.

15. Congrès FCPQ – Inscription 2026

M. Jimmy Meunier informe que lorsque l'ordre du jour sera disponible, il le transmettra aux membres, car un budget est prévu pour la participation.

Le congrès est tenu à Orford, en Estrie, le 30 mai 2026. Les informations d'inscription seront accessibles via l'espace membre de la FCPQ.

16. Parole aux comités :

16.1. Délégués à la FCPQ

Les présidents ont participé à un après-midi d'échanges portant sur :

- les bonnes pratiques en général;
- la gestion des conflits au sein des comités de parents;

- les capsules *Tonif*, présentées comme des outils utiles pour les parents.

M^{me} Marie-Pier Gagné a assisté à une présentation sur l'intelligence artificielle (IA) en tant que mesure de soutien à l'élève. Un schéma explicatif a été présenté pour illustrer le fonctionnement et la logique de l'IA.

16.2. Comité consultatif de transport

M. Olivier Hudon indique qu'aucune rencontre n'a eu lieu depuis la dernière réunion.

Une préoccupation est soulevée par M^{me} Mélanie Roy : des élèves du secondaire attendent parfois 15 minutes en faisant face aux intempéries (pluie, neige) lors des transferts d'autobus. Elle suggère qu'un abri soit installé pour améliorer les conditions d'attente.

M. Jimmy Meunier s'engage à rédiger un projet de résolution et à le transmettre aux membres pour approbation. À la suite de l'appui de la majorité des parents, il fera suivre la résolution au CSS.

M. Meunier ajoute qu'un suivi sera effectué auprès de l'école où la problématique a été soulevée.

16.3. Comité EHDAA

M^{me} Kassandra Pouliot mentionne que lors de la dernière rencontre du comité, il a été question des aides technologiques utilisées pour soutenir les élèves.

M. Jimmy Meunier demande à M^{me} Pouliot de transmettre la documentation à M^{me} Annie Simard, afin qu'elle l'intègre à la documentation du comité de parents d'une prochaine rencontre.

16.4. Comité de coordination des services à la jeunesse (entente MEQ/MSSS)

Aucun suivi n'a été effectué à ce jour.

Il est convenu d'en discuter avec M^e Annie Tremblay et que, si aucun développement n'est constaté, ce point soit retiré de l'ordre du jour des prochaines rencontres.

16.5. Comité mobilisateur

Il n'y a rien à signaler.

17. Dépôt des procès-verbaux des séances du conseil d'administration

Il n'y a aucun procès-verbal de déposé.

18. Affaires nouvelles :**18.1. Arts-études, danse**

M^{me} Annie-Pier Fortin soulève qu'une élève qui s'est fait répondre qu'elle ne pouvait pas intégrer le programme Arts-études, danse en 5^e secondaire, alors qu'elle est déjà inscrite dans ce programme à Alma.

M. Jimmy Meunier effectuera les vérifications auprès du CSS concernant le sujet.

19. Période de questions accordée aux membres du comité de parents

Il n'y a rien à signaler.

20. Prochaine réunion – 26 janvier 2026

La prochaine rencontre aura lieu le 26 janvier 2026.

21. Levée de l'assemblée

CP-1520-12-25 Il est PROPOSÉ par M^{me} Marie-Josée Larouche et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE l'assemblée soit levée à 21 h 21.



Jimmy Meunier, président

Sophie Harvey, secrétaire

ADOPTÉ