



COMITÉ DE PARENTS

Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets

16 février 2026

PROCÈS-VERBAL de la séance du comité de parents du Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets tenue au Complexe administratif de Saint-Félicien, sis au 1322, boulevard du Sacré-Cœur, ce 16^e jour de février 2026, à 19 h.

Présences :

M ^{mes}	Stéphanie Dion Laurie Godin	Hébert Substitut – Jean XXII–Saint-Lucien
MM.	Maxime Fraser Patrick Guay	Sacré-Cœur–Sainte-Thérèse Monseigneur Bluteau

Visioconférence :

M ^{mes}	Mélany Dubois Annie Girard Marie-Josée Larouche Marie-Pierre Gagné Annie-Pier Fortin Franceska Prévost Mélissa Girard Karine Boivin	Maria-Goretti École secondaire des Grandes-Rivières Polyvalente des Quatre-Vents Notre-Dame-des-Anges–Saint-Louis-de-Gonzague Jolivent–L'Arbrisseau Notre-Dame-de-Lourdes Substitut – Notre-Dame Benoît-Duhamel
M.	Sébastien Desrosiers	Bon-Pasteur

Absences :

M ^{mes}	Mélanie Roy Marie-Pier Gagnon Marie-Ève Bouchard Daphnée Vallée-Bergeron Joannie Larouche Kassandra Pouliot	Cité étudiante La Source–Les Prés Verts Polyvalente de Normandin Sainte-Marie Sainte-Lucie Comité EHDA
MM.	Jimmy Meunier Olivier Hudon	Jeanne-Mance–Pie XII Carrefour étudiant

1. Ouverture de la réunion et mot de bienvenue

La réunion débute à 19 h. Étant donné l'absence de M. Jimmy Meunier, président, M. Patrick Guay, vice-président, présidera la rencontre. Il souhaite la bienvenue à tous.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

À la présentation de l'ordre du jour par M. Patrick Guay,

CP-1530-02-26 il est PROPOSÉ par M^{me} Stéphanie Dion et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté tel quel en laissant le point *Affaires nouvelles* ouvert.

ADOPTÉ

3. Période de questions accordée au public

Il n'y a rien à signaler.

4. Consultation sur le projet de calendrier de la formation générale des jeunes 2026-2027 en raison des changements apportés à la suite des consultations – Invitée : M^{me} Chantale Simard, directrice du Service de l'enseignement et des services complémentaires

M^{me} Chantale Simard dépose le projet du calendrier scolaire pour l'année scolaire 2026-2027.

Elle présente les modifications apportées à la suite de la rencontre du CCG et du comité paritaire avec le syndicat des enseignants.

ATTENDU l'article 193, 7^e alinéa, de la Loi sur l'instruction publique qui stipule que le comité de parents doit être consulté sur le calendrier scolaire;

En conséquence,

CP-1531-02-26 il est PROPOSÉ par M. Maxime Fraser et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE le comité de parents accepte le calendrier scolaire de la formation générale des jeunes 2026-2027.

ADOPTÉ

5. Révision de la Politique relative à la gratuité scolaire et aux contributions financières pouvant être exigées des parents et des élèves – Invitée : M^e Annie Tremblay, directrice du Service du secrétariat général et des communications et directrice générale par intérim

M^e Annie Tremblay présente la politique au comité pour information. Elle précise que le comité de parents est invité à formuler des commentaires ou à proposer des modifications.

M. Patrick Guay s'engage à préparer un document collaboratif permettant aux membres du comité d'inscrire leurs suggestions, commentaires ou propositions de modification.

Le comité procédera à l'approbation de la politique lors de la prochaine rencontre.

6. Consultation sur le projet de modification de la Politique sur les services de garde en milieu scolaire – Invitée : M^e Annie Tremblay

M^e Annie Tremblay présente aux membres du comité de parents un rapport sur les modifications qu'ils ont sollicitées et explique les changements convenus entre le CSS et le président du comité de parents.

CP-1532-02-26 Il est PROPOSÉ par M. Patrick Guay et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE le comité de parents accepte les modifications apportées à la Politique sur les services de garde en milieu scolaire.

ADOPTÉ

7. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 26 janvier 2026

M. Patrick Guay fait la lecture du procès-verbal de la rencontre du 26 janvier 2026.

M^{me} Stéphanie Dion demande de reformuler le point 8 au troisième paragraphe.

CP-1533-02-26 Il est PROPOSÉ par M^{me} Stéphanie Dion et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE le procès-verbal du 26 janvier 2026 soit adopté avec la modification demandée.

ADOPTÉ

7.1. Suivi au procès-verbal du 26 janvier 2026

M^e Annie Tremblay informe le comité au sujet de la question relative au programme Art-études – Danse offert à la Polyvalente de Normandin.

Elle précise que pour ce type de dossier touchant un élève en particulier, il est préférable que le parent concerné communique directement avec la direction de l'école.

Certaines situations peuvent en effet impliquer des éléments spécifiques qui nécessitent des explications plus détaillées et la direction demeure la personne la mieux placée pour fournir l'information pertinente.

8. Suivi – Réponse du Service du transport scolaire à la résolution du comité de parents concernant les conditions d'attente lors des transferts en transport scolaire

M. Patrick Guay dépose la lettre de réponse du Service du transport scolaire.

Il explique aux membres du comité que la situation soulevée dans la résolution était finalement causée par un malentendu entre les transporteurs. Un autobus attendra sur place que l'autre arrive ce qui devrait régler la situation.

9. Suivi – Inscription congrès FCPQ et Semaine nationale de l'engagement parental en éducation

M. Patrick Guay rappelle aux membres du comité de parents que les personnes intéressées à participer au congrès de la FCPQ doivent finaliser leur inscription au plus tard le 15 mars 2026.

Il souligne l'importance de respecter cette date limite pour permettre une organisation adéquate et demande de s'inscrire avant le 1^{er} mars, si possible, afin de profiter d'un rabais.

10. Sondage FCPQ

M. Patrick Guay présente le sondage qui sera transmis aux membres à la suite de la rencontre afin qu'ils en prennent connaissance. Il leur demande de lui transmettre les réponses par courriel afin qu'il les compile.

11. Parole aux comités :

11.1. Délégués à la FCPQ

Il n'y a rien à signaler.

11.2. Comité consultatif de transport

Il est annoncé qu'un nouveau logiciel sera implanté afin de faciliter les communications liées au transport scolaire.

L'outil devrait permettre une meilleure circulation de l'information entre les parties concernées et améliorer l'efficacité du service.

11.3. Comité EHDA

Il n'y a rien à signaler.

11.4. Comité de coordination des services à la jeunesse (entente MEQ/MSSS)

Il n'y a rien à signaler.

11.5. Comité mobilisateur

Il n'y a rien à signaler.

12. Échange sur les bonnes pratiques

M^{me} Stéphanie Dion informe le comité qu'une semaine de la lecture a eu lieu à l'école Hébert.

L'événement comprenait notamment des lectures accompagnées, favorisant la participation des élèves et la valorisation de la lecture.

Elle mentionne également une collaboration à venir entre l'école Hébert et la Polyvalente des Quatre-Vents dans le cadre du programme PEI (Programme d'éducation intermédiaire).

Dans ce contexte, un souper spaghetti sera organisé permettant aux élèves du PEI de réaliser des heures de bénévolat, conformément aux exigences de leur programme.

13. Bons coups dans nos écoles

M^{me} Marie-Pierre Gagné souligne le travail apprécié des déneigeurs de son école, qui ont créé plusieurs buttes de neige afin que les enfants puissent en profiter pour jouer.

Cette initiative a contribué à améliorer l'expérience hivernale des élèves et à enrichir leurs moments de récréation.

14. Dépôt des procès-verbaux des séances du conseil d'administration

Il n'y a pas eu de rencontre.

15. Affaires nouvelles :

Il n'y a rien à signaler.

16. Période de questions accordée aux membres du comité de parents

Il n'y a rien à signaler.

17. Prochaine réunion – 23 mars 2026

La prochaine rencontre aura lieu le 23 mars 2026.

18. Levée de l'assemblée

CP-1534-02-26 Il est PROPOSÉ par M^{me} Karine Boivin et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE l'assemblée soit levée à 20 h 25.

ADOPTÉ


Patrick Guay, vice-président


Sophie Harvey, secrétaire