



PROCÈS-VERBAL de la troisième réunion 2025-2026 des membres du comité EHDAA, tenue le mercredi 28 janvier 2026 au Complexe administratif de St-Félicien, salle 205 (2^e étage).

| | | |
|------------------------|------------------------|---|
| Sont présents : | Audrey Fortin | Représentante personnel de soutien |
| | Caroline Lemieux | Représentante personnel enseignant (en TEAMS à 19 h 25) |
| | Vanessa Gendron-Doucet | Représentante personnel enseignant |
| | Manon Légaré | Représentante directions d'écoles |
| | Nancy Bilodeau | Représentante du Centre de services scolaire |
| | Sylvie Gilbert | Secrétaire du comité |
| | Véronique Kenty | Représentante personnel professionnel |
| | Carole Boentges | Représentante CIUSSS / Mission réadaptation |
| | Denis Houle | Représentant CIUSSS / Mission CLSC |
| | Tammy Bellefleur | Parent |
| | Karine Asselin | Parent |
| | Marie-Ève Bouchard | Parent (en TEAMS) |
| | Sébastien Gauthier | Parent |
| | Claudia Perron | Parent |
| | Claudie Trottier | Parent |
| Invitée : | Marie-Ève Bernard | Conseillère en communication |
| Sont absents : | Cindy Trottier | Parent |
| | Audrey Hudon | Parent |
| | Kathy Roy | Parent |
| | Janick Villeneuve | Parent |
| | Kassandra Pouliot | Parent |
| | Félix Tremblay | Parent (s'est désistée) |
| | Nancy Bouchard | Parent (s'est désistée) |
| | Steeve Girard | Parent (s'est désisté) |

1. ACCUEIL ET BIENVENUE

En l'absence de notre présidente, Mme Nancy Bilodeau souhaite la bienvenue aux membres à notre troisième rencontre 2025-2026.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Mme Nancy Bilodeau fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Véronique Kenty et secondé à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

3. LECTURE ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 3 DÉCEMBRE 2025

Mme Nancy Bilodeau fait un bref retour sur les principaux points discutés lors de la rencontre du 3 décembre dernier.

Il est proposé par Mme Claudie Trottier et secondé à l'unanimité que le procès-verbal soit adopté tel que présenté.

4. MODIFICATIONS ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 29 OCTOBRE 2025

Tel que demandé par Mme Annie Tremblay, des modifications ont été apportées à notre procès-verbal du 29 octobre dernier. Nous en faisons part aux membres du comité.

Il est proposé par Mme Karine Asselin et secondé à l'unanimité que le procès-verbal soit adopté avec les modifications proposées.

5. COMITÉ RÉGIONAL | SEMAINE DE SENSIBILISATION EHDAA

Les centres de services scolaires du Saguenay-Lac-Saint-Jean s'unissent pour promouvoir la semaine EHDAA qui se déroulera du 27 avril au 1^{er} mai 2026.

À l'aide d'une présentation PowerPoint, notre invitée de ce soir, Mme Marie-Ève Bernard, nous explique en quoi consiste l'événement.

Objectifs :

- Faire connaître les comités EHDAA des CSS de la région :
 - Rôle
 - Pourquoi s'impliquer en tant que parent
- Démystifier ce qu'est un élève HDAA
- Faire rayonner la différence

Parmi les actions de communication, il y aura la participation volontaire d'un parent membre de notre comité à une courte vidéo de 90 secondes sous forme de "reel" visant à faire connaître le comité EHDAA ainsi que son rôle. Les parents intéressés pourront donner leur nom à Mme Sylvie Gilbert ou communiquer directement avec Mme Marie-Ève Bernard.

6. PLAN D'ACTION DU COMITÉ

Une copie à jour est remise aux membres et Mme Bilodeau en fait la lecture. D'autres actions peuvent en tout temps s'ajouter au besoin.

7. SOUS-COMITÉ EHDAA

Les membres du sous-comité, à l'exception de M. Sébastien Gauthier, se sont rencontrés le 20 janvier dernier.

Les points traités sont les suivants :

- Améliorer l'accessibilité des documents EHDAA sur le site internet du CSS en ajoutant un onglet plus visible et facile à repérer (voir avec Mme Marie-Ève Bernard).
- Réaliser des capsules sur la différence, les droits des enfants et des parents, les parcours scolaires, les classes spécialisées, les plans d'intervention, des informations sur le comité EHDAA, etc. Ces capsules pourraient être déposées sur notre site internet et publicisées sur la page Facebook du CSS.
- Annoncer nos rencontres de façon plus large afin d'offrir à d'autres parents la possibilité d'y assister en visioconférence | **NON-RÉALISABLE** selon Mme Annie Tremblay puisque que le comité est consultatif et non informatif et nous nous devons de protéger la confidentialité des sujets abordés.

8. POLITIQUE DES MESURES DE CONTRÔLE

Mme Bildoëau nous explique en quoi consiste la révision de la « *Politique relative à l'utilisation des mesures exceptionnelles en contexte de crise* » datant de février 2009 et maintenant appelée « *Politique relative à l'utilisation des mesures de contrôle en milieu scolaire* ». La politique sera adoptée au conseil d'administration lorsque celle-ci aura été présentée à toutes nos instances et que les modifications, s'il y a lieu, auront été apportées.

9. OFFRE DE FINANCEMENT DE PROJETS 2025-2026 – RÉSULTATS

Nous passons en revue les 15 projets reçus des différentes écoles afin de procéder à l'analyse de ceux-ci selon nos critères établis.

À l'issue des discussions, les membres s'entendent pour retenir 6 projets sur les 15 présentés, privilégiant ceux réalisables en collaboration étroite avec les élèves HDAA. La répartition des sommes se fera au prorata du budget disponible, soit 2,500 \$.

Mme Audrey Fortin propose l'acceptation des 6 projets retenus et les montants établis pour ceux-ci. La proposition est acceptée à l'unanimité.

Mme Sylvie Gilbert informera les directions concernées par courriel.

10. BUDGET

| | |
|--------------------------------|-------------------------|
| Budget annuel du comité : | 3 500.00 \$ |
| Budget pour projets EHDAA : | - 2 500.00 \$ |
| Dépenses du comité à ce jour : | - 126.01 \$ |
| SOLDE DU BUDGET: | <u>873.99 \$</u> |

11. COMITÉ DE PARENTS

M. Sébastien Gauthier, parent substitut au comité de parents, indique que, selon M. Jimmy Meunier, président du comité de parents, il serait pertinent d'explorer la possibilité d'obtenir des fonds Desjardins afin de bonifier le budget destiné aux projets EHDAA pour les années à venir.

Mme Bildoëau vérifiera cette possibilité et nous reviendra à cet effet.

12. COMITÉ MSSS-MEQ LOCAL

Aucun élément pertinent relatif au comité EHDAA n'a été soulevé.

13. CORRESPONDANCE

Aucune.

14. VARIA

Aucun point ajouté.

15. LEVÉE DE LA RÉUNION

Mme Claudie Trottier propose la levée de la réunion à 20 h 25. La prochaine rencontre aura lieu le mercredi 11 mars 2026.

NANCY BILODEAU

Représentante du Centre de services scolaire