



COMITÉ DE PARENTS

Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets

20 avril 2026

PROCÈS-VERBAL de la séance du comité de parents du Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets tenue au Complexe administratif de Saint-Félicien, sis au 1322, boulevard du Sacré-Cœur, et par visioconférence, ce 20^e jour d'avril 2026, à 19 h.

Présences :

M ^{mes}	Marie-Pier Gagné Caroll-Ann Ouellet Élodie Lessard	Notre-Dame Substitut – Benoît-Duhamel Substitut – Hébert
MM.	Maxime Fraser Patrick Guay Olivier Hudon	Sacré-Cœur–Sainte-Thérèse Monseigneur Bluteau Carrefour étudiant

Visioconférence :

M ^{mes}	Marie-Pierre Gagné Mélanie Dubois Marie-Pier Gagnon Janie Bélanger Marie-Josée Larouche	Notre-Dame-des-Anges–Saint-Louis-de-Gonzague Maria-Goretti La Source–Les Prés-Verts Substitut – Notre-Dame-de-Lourdes Polyvalente des Quatre-Vents
M.	Sébastien Desrosiers	Bon-Pasteur

Absences :

M ^{mes}	Mélanie Roy Marie-Eve Moreau Annie-Pier Fortin Joannie Larouche Daphnée Vallée-Bergeron Marie-Ève Bouchard Annie Girard	Cité étudiante Jean XXIII–Saint-Lucien Jolivent–L'Arbrisseau Sainte-Lucie Sainte-Marie Polyvalente de Normandin École secondaire des Grandes-Rivières
MM.	Jimmy Meunier Sébastien Gauthier	Jeanne-Mance–Pie XII Comité EHDAA

1. Ouverture de la réunion et mot de bienvenue

La réunion débute à 19 h. En l'absence de M. Jimmy Meunier, président, et bien que M. Patrick Guay, vice-président, soit présent à la rencontre, il est convenu que M^{me} Marie-Pier Gagné, membre du comité de parents, préside la rencontre. Elle souhaite la bienvenue à tous.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

À la présentation de l'ordre du jour par M^{me} Marie-Pier Gagné,

CP-1540-04-26 il est PROPOSÉ par M^{me} Caroll-Ann Ouellet et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté en ajoutant le point 17.1 : *Semaine de l'engagement parental*.

ADOPTÉ

3. Période de questions accordée au public

Il n'y a rien à signaler.

4. Suivi aux projets pédagogiques particuliers – Invitée : M^{me} Chantale Simard, directrice du Service de l'enseignement et des services complémentaires

M^{me} Chantale Simard présente les deux documents relatifs aux programmes pédagogiques particuliers et en explique les principales orientations.

M. Olivier Hudon s'informe des avantages qu'aurait offerts le programme Hockey excellence s'il avait été reconnu comme un programme Sport-études. M^{me} Simard précise que ce statut n'aurait pas offert d'avantages significatifs supplémentaires et qu'il comporte plusieurs contraintes.

Elle mentionne également aux membres du comité que les programmes pédagogiques particuliers sont maintenant présentés aux élèves de 5^e année, depuis deux ans, à la suite de leur demande.

5. Modification du calendrier scolaire de la formation générale des jeunes 2026-2027 – Invitée : M^{me} Chantale Simard

M^{me} Chantale Simard présente aux membres du comité la modification proposée au calendrier scolaire de la formation générale des jeunes pour l'année 2026-2027. Elle recommande aux membres de porter une attention particulière au mois d'avril afin qu'ils envisagent l'ajout d'une journée pédagogique flottante, considérant l'absence de congé durant ce mois, et d'en discuter au sein de leur conseil d'établissement respectif.

CP-1541-04-26 Il est PROPOSÉ par M^{me} Marie-Pier Gagné et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE le comité de parents accepte la modification apportée au calendrier scolaire de la formation générale des jeunes 2026-2027.

ADOPTÉ

6. Explication sur le rôle des parents membres du conseil d'administration – Invitée : M^e Annie Tremblay, directrice du Service du secrétariat général et directrice générale par intérim

M^e Annie Tremblay présente les grandes lignes des rôles et responsabilités des parents membres du conseil d'administration. Elle précise que l'exercice de ce rôle requiert de la motivation, des compétences ainsi qu'un savoir-être approprié.

7. Dépôt de l'avis de désignation au conseil d'administration du CSSPB 2026-2027 et du formulaire de mise en candidature pour les membres parents – Invitée : M^e Annie Tremblay

M^e Annie Tremblay informe les membres que le formulaire de mise en candidature des représentants des parents au conseil d'administration fait partie de la documentation de la rencontre.

Elle précise que trois postes sont à pourvoir, soit dans les districts n^{os} 1, 3 et 5. La fréquence des rencontres du conseil d'administration est d'environ cinq rencontres par année et de cinq autres environ pour le comité plénier, pour un total d'environ dix rencontres.

M. Patrick Guay mentionne avoir sondé l'intérêt des parents au sein de son conseil d'établissement et invite les autres membres à effectuer la même démarche.

M^e Annie Tremblay explique ensuite la façon de procéder pour remplir la mise en candidature.

8. Nomination de la présidence d'élections pour la désignation des membres parents qui siégeront au conseil d'administration – Invitée : M^e Annie Tremblay

M^e Annie Tremblay explique aux membres la façon dont la désignation des membres se fera par le président d'élections.

M. Patrick Guay se présente comme responsable du processus de désignation.

En conséquence,

CP-1542-04-26 il est PROPOSÉ par M^{me} Caroll-Ann Ouellet et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE le président d'élections pour la désignation des membres parents qui siégeront au conseil d'administration soit M. Patrick Guay.

ADOPTÉ

9. Consultation sur le projet des actes d'établissement et sur la liste des écoles et des centres 2026-2027 – Invitée : M^e Annie Tremblay

M^e Annie Tremblay fait part aux membres de la seule modification apportée au projet des actes d'établissement et de la liste des écoles et des centres pour l'année 2026-2027.

CP-1543-04-26 Il est PROPOSÉ par M^{me} Élodie Lessard et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE les membres du comité de parents acceptent le projet des actes d'établissement et de la liste des écoles et des centres 2026-2027.

ADOPTÉ

10. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 23 mars 2026

CP-1544-04-26 Il est PROPOSÉ par M^{me} Marie-Pier Gagné et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE le procès-verbal du 23 mars 2026 soit adopté tel quel.

ADOPTÉ

10.1. Suivi au procès-verbal du 23 mars 2026

17.1 : Clic école :

Il est mentionné que plusieurs parents de l'école Sainte-Lucie éprouvent également des difficultés liées à la messagerie de la plateforme Clic école, notamment en ce qui concerne la transmission et la réception.

Il est aussi soulevé qu'avec l'application mobile, les parents reçoivent des notifications d'état de compte sur une base hebdomadaire, et ce, même lorsque le solde est à zéro.

Enfin, il est observé que lorsqu'une absence d'élève est motivée à l'avance, elle n'apparaît pas sur le portail par la suite.

11. Parole aux comités :

11.1. Délégués à la FCPQ

M^{me} Marie-Pier Gagné informe les membres qu'un congrès de la FCPQ se tiendra à la fin du mois de mai.

11.2. Comité consultatif de transport

M. Olivier Hudon mentionne qu'aucune rencontre du comité n'a eu lieu. Il porte toutefois à l'attention des membres le nouveau portail Educco, maintenant en service.

11.3. Comité EHDAA

Il n'y a rien à signaler.

11.4. Comité de coordination des services à la jeunesse (entente MEQ/MSSS)

Il n'y a rien à signaler.

11.5. Comité mobilisateur

Il n'y a rien à signaler.

12. Formation FCPQ – Budget des écoles (12 mai 2026)

M^{me} Marie-Pier Gagné informe les membres que la formation de la FCPQ portant sur le budget des écoles se tiendra le 12 mai 2026, à 18 h 30, en visioconférence.

13. Représentant au comité EHDAA

Il n'y a rien à signaler.

14. Échange sur les bonnes pratiques

Il n'y a rien à signaler.

15. Bons coups dans nos écoles

À l'école Hébert, un souper spaghetti a été organisé en collaboration avec le PEI afin de financer diverses activités destinées aux élèves, incluant l'achat de surprises.

À l'école Notre-Dame, des annonces sont faites à l'interphone afin de souligner et féliciter les élèves lors d'exploits sportifs.

16. Dépôt du procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil d'administration du 24 mars 2026

Le procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil d'administration du 24 février 2026 est déposé pour information.

17. Affaires nouvelles

17.1. Semaine de l'engagement parental

M. Patrick Guay mentionne qu'un fichier a été créé dans Teams à cet effet, mais qu'un rappel n'a pas été effectué. Il demande s'il serait possible de transmettre par courriel les noms des parents à reconnaître pour les niveaux Bronze et Mérite. Les membres du comité acceptent.

18. Période de questions accordée aux membres du comité de parents

Il n'y a rien à signaler.

19. Prochaine réunion – 25 mai 2026

La prochaine rencontre aura lieu le 25 mai 2026.

20. Levée de l'assemblée

CP-1545-04-26 Il est PROPOSÉ par M. Sébastien Desrosiers et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE l'assemblée soit levée à 20 h 5.

ADOPTÉ


Marie-Pier Gagné, membre


Sophie Harvey, secrétaire