Centre
de services scolaire
du Pays-des-Bleuets
Québec

N/Réf. : 141-04

Comité de parents
Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets

COMITÉ DE PARENTS
Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets
23 mars 2026

PROCÈS-VERBAL de la séance du comité de parents du Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets tenue au Complexe administratif de Saint-Félicien, sis au 1322, boulevard du Sacré-Cœur, ce 23e jour de mars 2026, à 19 h, et par visioconférence.

Présences :

Mmes	Stéphanie Dion	Hébert
	Marie-Pier Gagné	Notre-Dame
	Karine Boivin	Benoît-Duhamel
MM.	Jimmy Meunier	Jeanne-Mance–Pie XII
	Patrick Guay	Monseigneur Bluteau
	Maxime Fraser	Sacré-Cœur–Sainte-Thérèse
	Sébastien Gauthier	Représentant du comité EHDAA

Visioconférence :

Mmes	Janie Bélanger	Substitut – Notre-Dame-de-Lourdes
	Esther Pelchat	Substitut – Sainte-Lucie
	Marie-Josée Larouche	Polyvalente des Quatre-Vents
	Laurie Godin	Substitut – Jean XXIII–Saint-Lucien
	Marie-Pier Gagnon	La Source–Les Prés Verts
	Annie Girard	École secondaire des Grandes-Rivières
	Marie-Pierre Gagné	Notre-Dame-des-Anges–Saint-Louis-de-Gonzague

Absences :

Mmes	Mélany Dubois	Maria-Goretti
	Annie-Pier Fortin	Jolivent–L'Arbrisseau
	Marie-Ève Bouchard	Polyvalente de Normandin
	Daphnée Vallée-Bergeron	Sainte-Marie
	Mélanie Roy	Cité étudiante
MM.	Sébastien Desrosiers	Bon-Pasteur
	Olivier Hudon	Carrefour étudiant

1. Ouverture de la réunion et mot de bienvenue

La réunion débute à 19 h et M. Jimmy Meunier, président, souhaite la bienvenue à tous.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

À la présentation de l'ordre du jour par M. Jimmy Meunier,

CP-1535-03-26 il est PROPOSÉ par M^{me} Karine Boivin et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté en laissant le point *Affaires nouvelles* ouvert.

ADOPTÉ

3. Période de questions accordée au public

Il n'y a rien à signaler.

4. Dépôt des demandes de réclamation de frais de déplacement – Invitée : M^{e} Annie Tremblay, directrice du Service du secrétariat général et des communications et directrice générale par intérim

M^{e} Annie Tremblay rappelle aux membres l'importance de faire preuve de rigueur et de vigilance lors de la soumission des demandes de réclamation de frais de déplacement, notamment en s'assurant de les remettre chaque mois.

5. Modification de la Politique d'admission, d'inscription et de répartition des élèves jeunes dans les écoles du Centre de services scolaire – Invitée : M^{e} Annie Tremblay

M^{e} Annie Tremblay présente aux membres la modification apportée à la politique en précisant qu'il s'agit de l'unique changement effectué.

CP-1536-03-26 Il est PROPOSÉ par M^{me} Marie-Pier Gagné et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE la Politique d'admission, d'inscription et de répartition des élèves jeunes dans les écoles du Centre de services scolaire soit acceptée avec les modifications présentées.

ADOPTÉ

6. Politique relative à la gratuité scolaire et aux contributions financières pouvant être exigées des parents et des élèves – Invitée : M^{e} Annie Tremblay

M^{e} Annie Tremblay informe les membres qu'ils ont la possibilité de proposer des modifications à cette politique. Toutefois, aucune modification n'est apportée.

CP-1537-03-26 Il est PROPOSÉ par M. Patrick Guay et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE la Politique relative à la gratuité scolaire et aux contributions financières pouvant être exigées des parents et des élèves soit acceptée telle que présentée.

ADOPTÉ

7. Information en lien avec la désignation d'un membre parent (district nº 5) pour siéger au conseil d'administration du Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets à la suite d'une démission – Invitée : Mᵉ Annie Tremblay

Mᵉ Annie Tremblay informe les membres qu'il n'est désormais plus possible pour un parent de poser sa candidature afin de représenter un district autre que celui auquel appartient l'école dont il est membre du conseil d'établissement, ce qui réduit les possibilités de candidatures.

Mᵐᵉ Marie-Pierre Gagné demande si elle devra changer de district puisqu'elle ne représente pas actuellement celui auquel appartient l'école dont elle membre du conseil d'établissement. Il est discuté que Mᵐᵉ Gagné pourrait démissionner et poser sa candidature pour représenter le district nº 5, soit son district, ce qui rendrait alors le district nº 4 vacant. Mᵉ Annie Tremblay l'informe qu'une réponse lui sera transmise à ce propos dans les jours suivants, accompagnée de toutes les informations nécessaires.

M. Jimmy Meunier invite les membres à mousser les candidatures au conseil d'administration auprès de leur conseil d'établissement respectif.

8. Présentation des cinq districts du Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets – Invitée : Mᵉ Annie Tremblay

Mᵉ Annie Tremblay précise qu'aucune modification n'a été apportée aux cinq districts actuels.

9. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 16 février 2026

M. Jimmy Meunier fait la lecture du procès-verbal de la rencontre du 16 février 2026.

CP-1538-03-26 Il est PROPOSÉ par M. Patrick Guay et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE le procès-verbal du 16 février 2026 soit accepté tel que présenté.

ADOPTÉ

9.1. Suivi au procès-verbal du 16 février 2026

M. Jimmy Meunier demande à recevoir une présentation sur la procédure à suivre pour la mise en place de projets pédagogiques particuliers (PPP).

Mᵉ Annie Tremblay explique que les projets doivent respecter les critères du ministère de l'Éducation pour devenir des programmes officiels. Elle souligne qu'il est nécessaire de disposer d'un nombre suffisant d'enseignants et d'assurer le transport. Elle ajoute que l'ouverture de tels programmes ne peut pas s'étendre à l'ensemble du CSS. La décision revient

aux Services éducatifs et au Service des ressources humaines, étant donné le coût important de ces programmes.

M[e] Annie Tremblay pourrait inviter M[me] Chantale Simard à la prochaine rencontre afin de fournir des précisions supplémentaires sur le sujet.

M. Jimmy Meunier propose de combiner la formation offerte par la FCPQ avec une séance d'information sur les PPP animée par M[me] Chantale Simard et indique qu'il effectuera les démarches nécessaires.

Un suivi sera fait concernant l'état du comité EHDAA afin de promouvoir ce comité et de rendre son site plus attractif.

10. Sondage FCPQ

M. Patrick Guay indique que les réponses reçues montrent que plusieurs personnes ne connaissent pas bien la FCPQ et propose de la promouvoir davantage.

M. Jimmy Meunier mentionne qu'il transmettra un courriel de présentation incluant le lien YouTube et celui de la page d'accueil de la FCPQ. Il rappelle également que la FCPQ est accessible via sa page Facebook, ses balados, ses conférences et d'autres plateformes.

11. Inscription – Événement national

Il est rappelé aux membres que c'est la dernière occasion de profiter du rabais de 100 $ en s'inscrivant à l'événement national. La date limite d'inscription est fixée à vendredi.

12. Semaine nationale de l'engagement parental en éducation

M. Patrick Guay rappelle aux membres d'inscrire les parents méritants dans le cadre de la Semaine nationale de l'engagement parental en éducation.

13. Parole aux comités :

13.1. Délégués à la FCPQ

M. Jimmy Meunier, ayant participé au Conseil général de la FCPQ du 21 mars, fait un retour sur les principaux sujets abordés.

Les discussions ont notamment porté sur les dossiers nationaux en éducation, incluant les orientations du MEQ et les enjeux de financement.

Une attention particulière a été accordée à la prévention de la violence et de l'intimidation ainsi qu'au bien-être des élèves.

Des échanges ont également eu lieu concernant la mobilisation des parents et les bonnes pratiques des comités de parents.

13.2. Comité consultatif de transport

Il n'y a rien à signaler.

13.3. Comité EHDAA

M. Sébastien Gauthier informe que le comité a attribué les montants pour les projets. Il mentionne également que la Semaine des élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation et d'apprentissage (EHDAA) aura lieu prochainement et que des capsules seront diffusées, mais il ne connaît pas encore la date exacte. Habituellement, cette semaine se tient au cours de la première semaine de mai.

13.4. Comité de coordination des services à la jeunesse (entente MEQ/MSSS)

Il est mentionné qu'une rencontre devrait avoir lieu prochainement, mais la date n'est pas encore connue.

13.5. Comité mobilisateur

M. Jimmy Meunier propose de diffuser un sondage d'appréciation afin de recueillir l'avis des membres sur la durée des rencontres, la pertinence des sujets, l'heure de début et d'autres aspects liés au déroulement des réunions. Les membres sont d'accord.

14. Échange sur les bonnes pratiques

Il n'y a rien à signaler.

15. Bons coups dans nos écoles

M^{me} Marie-Pier Gagné souligne qu'à son école, chaque élève a la possibilité d'inviter des grands-parents pour vivre une expérience en science.

M. Patrick Guay mentionne que dans son école, il y aura un salon des passions, auquel les parents sont invités à participer avec leur enfant ou à visiter les kiosques des élèves. Il ajoute qu'un club d'échecs sera également mis sur pied et tenu à l'heure du midi.

16. Dépôt du procès-verbal de la séance du conseil d'administration du 24 février 2026

Le procès-verbal de la séance du conseil d'administration du 24 février 2026 est déposé pour information.

17. Affaires nouvelles :

17.1. CLIC ÉCOLE

M^{me} Marie-Pierre Gagné signale un problème avec la plateforme Clic école : lorsqu'un message est envoyé à un enseignant, celui-ci ne le reçoit que le lendemain.

M. Jimmy Meunier suggère aux membres de rapporter ce problème à leur conseil d'établissement respectif.

18. Période de questions accordée aux membres du comité de parents

Il n'y a rien à signaler.

19. Prochaine réunion – 20 avril 2026

La prochaine rencontre aura lieu le 20 avril 2026.

20. Levée de l'assemblée

CP-1539-03-26 Il est PROPOSÉ par M^me^ Karine Boivin et RÉSOLU à l'unanimité :

QUE l'assemblée soit levée à 20 h 37.

ADOPTÉ

Jimmy Meunier, président

Sophie Marvey, secrétaire